

# Conseil des commissaires

## Session du 22 mars 2011

PROVINCE DE QUEBEC  
DISTRICT DE CHICOUTIMI  
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 22 mars 2011, à 19 h 30, sous la présidence de M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

*Ouverture de la session et constatation des présences*

sont présents, présentes, outre la présidente, M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné :

*Les commissaires :*

|                  |                     |     |                    |
|------------------|---------------------|-----|--------------------|
| M <sup>mes</sup> | Sylvie Belzile      | MM. | Yvon-Robert Côté   |
|                  | Hélène De Champlain |     | Omer Deschesnes    |
|                  | Sonia Desgagné      |     | Henri Girard       |
|                  | Diane Durand        |     | Michel Girard      |
|                  | Lily Girard         |     | Guy Langlois       |
|                  | France Gagné        |     | Jean-Claude Martel |
|                  | Diane Gauthier      |     | Antonin Simard     |
|                  | Jany Saindon        |     | Bernard Villeneuve |
|                  | Diane Tremblay      |     |                    |

*Commissaires-parents :*

|     |                   |                  |
|-----|-------------------|------------------|
| MM. | Hervé Charbonneau | Frédéric Mercier |
|-----|-------------------|------------------|

*Sont également présents-tes :*

|                  |  |
|------------------|--|
| M <sup>mes</sup> | Marie-Andrée Dufour, secrétaire générale   |
|                  | Christine Tremblay, directrice générale    |
| M.               | Gilles Routhier, directeur général adjoint |

*Absences motivées :*

|                  |              |    |                |
|------------------|--------------|----|----------------|
| M <sup>mes</sup> | Diane Perron | M. | Jimmy Tremblay |
|                  | Ruth Gagnon  |    |                |

**CC-2011-105**

*Acceptation de l'ordre du jour*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Hélène De Champlain et résolu :**

**D'ACCEPTER** l'ordre du jour avec l'ajout des sujets suivants :

- 5.15 Fonds de support aux établissements (+4);
- 6.8 RASE-O-THON Marie-Hélène Côté;
- 7.2 Réaction de la Fédération des commissions scolaires au budget 2011;
- 7.3 Invitation /Présentation des projets personnels des élèves du programme d'éducation internationale de 5<sup>e</sup> secondaire de Charles-Gravel.

**ADOPTÉE**

**CC-2011-106**

*Acceptation du procès-verbal du 8 mars 2011*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Lily Girard et résolu :**

**D'ACCEPTER** le procès-verbal de la session ordinaire du 8 mars 2011 tel qu'il a été déposé.

**ADOPTÉE**

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale, du 4 au 15 mars 2011.

---

CC-2011-108  
Nomination des  
délégués à  
l'Assemblée générale  
annuelle de la  
Fédération des  
commissions scolaires  
du Québec (FCSQ)

**Il est proposé,  
et résolu :**

**DE DÉSIGNER** les membres du Conseil, dont les noms suivent, à titre de délégués officiels de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, à l'Assemblée générale annuelle de la Fédération des commissions scolaires du Québec qui aura lieu à Montréal les 27 et 28 mai 2011 :

- M<sup>me</sup> Sonia Desgagné propose M. Jean-Claude Martel;
- M<sup>me</sup> Diane Gauthier propose M. Henri Girard;
- M. Yvon-Robert Côté propose M. Antonin Simard;
- M. Omer Deschesnes propose M<sup>me</sup> Diane Durand;
- M<sup>me</sup> Diane Durand propose M. Michel Girard;
- M<sup>me</sup> Lily Girard propose M<sup>me</sup> Jany Saindon;
- M. Michel Girard propose M. Omer Deschesnes;

Les commissaires suivants acceptent :

- M. Jean-Claude Martel;
- M. Henri Girard;
- M. Antonin Simard;
- M<sup>me</sup> Jany Saindon;
- M. Omer Deschesnes;

**DE NOMMER** les commissaires suivants pour agir comme substituts :

1. M. Michel Girard;
2. M<sup>me</sup> Diane Durand.

**ADOPTÉE**

---

CC-2011-109  
Autorisation de  
participation des  
commissaires au  
Congrès de la FCSQ

**ATTENDU** que la Fédération des commissions scolaires du Québec tiendra un congrès ayant pour titre « La communication politique efficace » qui aura lieu à Montréal les 26 et 27 mai 2011;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**D'AUTORISER** les membres du Conseil des commissaires intéressés à participer à cette activité.

**ADOPTÉE**

---

CC-2011-110  
Adoption de la  
politique linguistique

**ATTENDU** que la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay souhaite valoriser l'emploi et la qualité du français parlé et écrit;

**ATTENDU** que la maîtrise de la langue française joue un rôle considérable dans la réussite des élèves et ce dans le respect de la Charte de la langue française (L.R.Q.,c. C-11) ;

**ATTENDU** que la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay doit répondre à l'obligation d'élaborer une politique linguistique dans le cadre du plan d'action ministériel pour l'amélioration du français ;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du syndicat de

l'Enseignement du Saguenay;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du comité de parents;

**ATTENDU** la recommandation du comité consultatif de gestion faite à la de la direction générale;

**ATTENDU** la recommandation faite par le Comité des Services éducatifs jeunes;

**Il est proposé par M. Henri Girard  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la politique linguistique.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-111**  
*Entente spécifique*  
*Forêt bois*

**ATTENDU** que dans la région du Saguenay-Lac-Saint-Jean la forêt est le principal moteur économique sur le territoire régional où l'on retrouve près de 250 industries et entreprises reliées à la forêt et œuvrant directement à l'aménagement, la récolte et la transformation de la ressource forestière et générant 11 500 emplois directs;

**ATTENDU** que l'on prévoit une demande en main-d'œuvre qualifiée en foresterie et que parallèlement on observe dans les établissements de formation, tant au niveau collégial que secondaire, une difficulté de recrutement;

**ATTENDU** que l'Association forestière Saguenay-Lac-Saint-Jean dans son mémoire La culture forestière, tradition et avenir présenté à la Commission parlementaire de l'économie et du travail dans le cadre des audiences sur le projet de loi no 57 (sur l'occupation du territoire forestier) formulait les deux demandes suivantes :

1. Que dans le cadre de la mise en œuvre du régime forestier, la région du Saguenay-Lac-Saint-Jean soit désignée région pilote pour la poursuite par l'Association forestière Saguenay-Lac-Saint-Jean du plan d'action Forêt et bois, une culture à retrouver et que ce projet pilote soit implanté pour une période de cinq ans par la mise en place d'une entente spécifique.
2. Que soit ajouté un premier objectif, dans le chapitre 1 du projet de loi à la section OBJET ET APPLICATION, qui constituerait la pierre d'assise de la réforme proposée :
  - Premièrement, susciter la fierté des Québécois pour leurs forêts, pour le bois, et voir dans cet attachement identitaire un potentiel de croissance pour l'ensemble de la collectivité.

**ATTENDU** que la ministre des Ressources naturelles et de la Faune, madame Nathalie Normandeau, lors des audiences de la Commission parlementaire sur le projet de loi no 57, à la suite de la présentation du mémoire de l'Association forestière Saguenay-Lac Saint Jean le 1<sup>er</sup> septembre 2009, signifiait son accord avec l'importance de susciter la fierté des Québécois pour leurs forêts, pour le bois, et voir dans cet attachement identitaire un potentiel de croissance pour l'ensemble de la collectivité;

**ATTENDU** que l'Association forestière Saguenay-Lac-Saint-Jean est un organisme dont la mission est d'éduquer et de sensibiliser la population à l'importance de l'arbre, du milieu forestier et de l'environnement;

**ATTENDU** que le personnel de l'Association forestière Saguenay-

Lac-Saint-Jean, fondée en 1942, possède une expertise en éducation, en information et sensibilisation concernant le milieu forestier et qu'il est important de stabiliser cette organisation afin de garder l'expertise développée dans notre région;

**ATTENDU** que le projet Forêt et bois, une culture à retrouver visant à informer, éduquer et sensibiliser les saguenéens, les jeannois et les montagnais du Lac Saint-Jean sur les enjeux reliés aux activités forestières est déjà bien amorcé et qu'il a donné des résultats probants et mesurés et qu'il est nécessaire que les actions d'éducation, d'information et de sensibilisation soient soutenues d'une manière durable;

**ATTENDU** que par la résolution (CRÉ-CA-7-12-09/7.4) adressée à la ministre des Ressources naturelles et de la Faune, madame Nathalie Normandeau, la Conférence régionale des élus du Saguenay-Lac-Saint-Jean désire amorcer le processus de négociation d'une entente spécifique de régionalisation permettant la poursuite du plan d'action Forêt et bois, une culture à retrouver par l'Association forestière Saguenay-Lac-Saint-Jean;

**ATTENDU** que le ministère des Ressources naturelles et de la Faune a répondu à la demande en désignant un(e) représentant(e) ministériel(le) pour la négociation de cette entente;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile  
et résolu :**

**D'ABROGER** la résolution CC-2010-227;

**QUE** la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay adhère à l'Entente spécifique de régionalisation du Saguenay-Lac-Saint-Jean en contribuant financièrement pour un montant de 1 250 \$ annuellement pendant 5 ans, soit des années scolaires 2010-2011 à 2014-2015, permettant la poursuite du plan d'action « Forêt et bois, une culture à retrouver » par l'Association forestière du Saguenay-Lac-Saint-Jean;

**QUE** la présidente et la directrice générale soient autorisées à signer ladite entente, pour et au nom de la Commission scolaire.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-112**

*Nomination au  
Conseil  
d'administration des  
jeux du Québec*

**ATTENDU** la demande de Ville de Saguenay de nommer un représentant de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay au conseil d'administration du comité organisateur des Jeux du Québec 2013;

**ATTENDU** les intérêts pour la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay d'avoir un représentant au conseil d'administration de l'organisation de cet évènement;

**ATTENDU** la quatrième orientation du Plan stratégique 2008-2013 qui vise à contribuer au développement régional;

**ATTENDU** le deuxième axe d'intervention dont un des objectifs est « d'optimiser sa représentation administrative et politique en identifiant une stratégie d'information, de participation et de visibilité »;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes  
et résolu :**

**DE DÉSIGNER** M. Gilles Routhier, directeur général adjoint, pour agir comme représentant au sein du conseil d'administration du comité organisateur des Jeux du Québec 2013 à Saguenay.

**CC-2011-113**  
*Octroi de contrat /  
Approvisionnement  
en produits  
d'entretien*

**ATTENDU** la nécessité d'approvisionnement en produits d'entretien pour les établissements de la Commission scolaire;

**ATTENDU** l'appel d'offres public lancé le 27 janvier 2011;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 16 février 2011;

**ATTENDU** la politique d'approvisionnement en biens et services de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay ainsi que la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C-65.1);

**ATTENDU** la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Lily Girard  
et résolu :**

**DE RETENIR** pour les produits d'entretien, requis par les écoles, centres et services de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, les plus bas soumissionnaires conformes.

ADOPTÉE

**CC-2011-114**  
*Octroi de contrat /  
Réfection de la toiture  
de l'école Saint-Denis*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le vendredi 25 février 2011;

**ATTENDU** l'ouverture de soumissions du lundi 14 mars 2011;

**ATTENDU** la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection de la toiture de l'école Saint-Denis au plus bas soumissionnaire conforme, soit Poly-Toiture Inc.;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

ADOPTÉE

**CC-2011-115**  
*Octroi de contrat /  
Réfection des  
planchers de l'école  
Saint-Cœur-de-Marie*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le vendredi 25 février 2011;

**ATTENDU** l'ouverture de soumissions du lundi 21 mars 2011;

**ATTENDU** la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Gauthier  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection des planchers de l'école Saint-Cœur-de-Marie au plus bas soumissionnaire conforme, soit Mauco Inc.;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**CC-2011-116**  
*Autorisation de  
voyage hors Canada /  
École secondaire  
Charles-Gravel*

**ATTENDU** l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire Charles-Gravel;

**ATTENDU** les mesures prises pour encadrer la participation des élèves concernés;

**ATTENDU** les autorisations données par les parents des élèves concernés;

**ATTENDU** l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

**ATTENDU** la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Hervé Charbonneau  
et résolu :**

**D'AUTORISER** la participation d'un groupe de 50 élèves et de 4 accompagnateurs de l'école secondaire Charles-Gravel pour un voyage culturel ayant comme destination New York et d'une durée de séjour du 18 mai au 22 mai 2011.

ADOPTÉE

**CC-2011-117**  
*Entérinement /  
Autorisation de  
signature de  
convention  
d'utilisation / Parc  
école Sainte-Thérèse*

**ATTENDU** l'aménagement du parc-école Sainte-Thérèse en participation avec Ville de Saguenay;

**ATTENDU** qu'en dehors des heures de classe, cette aire de jeux sera à l'usage des citoyens du secteur;

**ATTENDU** qu'il convient de procéder à la signature d'une convention d'utilisation de ce parc-école;

**ATTENDU** la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Tremblay  
et résolu :**

**D'ENTÉRINER** la décision prise par la présidente et le directeur général de consentir à cette convention d'utilisation du parc-école.

ADOPTÉE

**CC-2011-118**  
*Cession de biens  
meuble en faveur du  
Centre d'action  
bénévole de  
Chicoutimi*

**ATTENDU** la lettre du Centre d'action bénévole de Chicoutimi adressée à la Commission scolaire, demandant de lui céder gratuitement du matériel divers;

**ATTENDU** les dispositions de la procédure d'aliénation sur les biens meubles de la Commission scolaire qui prévoit la possibilité de céder à des organismes à but non lucratif des biens meubles dont la valeur estimée est inférieure à 10 000 \$;

**ATTENDU** que l'équipement visé par la présente est d'une valeur approximative de 250 \$;

**ATTENDU** que cet équipement est en surplus d'inventaire et jugé désuet pour l'usage de la Commission scolaire;

ATTENDU la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**DE CÉDER** sans frais, au Centre d'action bénévole de Chicoutimi :

- 3 étagères pour livres;
- 2 grandes tables;
- 15 chaises empilables avec appui-bras;

**DE MANDATER** le directeur du Service des ressources matérielles à finaliser la cession de ces biens meubles.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-119**

*Cession de biens  
meuble en faveur de  
la Corporation Fjord  
Jeunesse inc.*

ATTENDU la lettre de la Corporation Fjord Jeunesse Inc. adressée à la Commission scolaire, demandant de lui céder gratuitement un classeur à deux ou trois tiroirs;

ATTENDU les dispositions de la procédure d'aliénation sur les biens meubles de la Commission scolaire qui prévoit la possibilité de céder à des organismes à but non lucratif des biens meubles dont la valeur estimée est inférieure à 10 000 \$;

ATTENDU que l'équipement visé par la présente est d'une valeur approximative de 75 \$;

ATTENDU que cet équipement est en surplus d'inventaire et jugé désuet pour l'usage de la Commission scolaire;

ATTENDU la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Frédérick Mercier  
et résolu :**

**DE CÉDER** sans frais, à la Corporation Fjord Jeunesse Inc. un classeur à deux ou trois tiroirs;

**DE MANDATER** le directeur du Service des ressources matérielles à finaliser la cession de ces biens meubles.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-120**

*Dénonciation de  
l'augmentation des  
coûts de vérification  
financière versus  
l'obligation de  
respecter la Loi 100*

CONSIDÉRANT qu'en décembre dernier, le Vérificateur général du Québec a informé le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport que les normes canadiennes d'audit, en vigueur depuis le 14 décembre 2010, l'amènent à revoir sa stratégie de vérification et à exiger des renseignements financiers vérifiés pour l'ensemble des commissions scolaires, afin qu'il puisse exprimer son opinion sur les états financiers consolidés du gouvernement;

CONSIDÉRANT qu'avec ces changements, l'ensemble des commissions scolaires devra être soumis à deux vérifications annuelles;

CONSIDÉRANT que cela entraîne une hausse significative des coûts reliés à la vérification;

CONSIDÉRANT que le MELS n'offre aucun soutien financier pour

aider à absorber ces nouveaux coûts;

**CONSIDÉRANT** que la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tout comme les autres commissions scolaires, doit aussi tenir compte des dispositions de la loi 100 concernant la réduction des coûts administratifs;

**CONSIDÉRANT** que l'on observe de plus en plus un double discours, étant donné que le MELS demande aux commissions scolaires, à la fois, de réduire leurs coûts administratifs et d'assumer des demandes impliquant des coûts administratifs supplémentaires;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes  
et résolu :**

**QUE** le Conseil des commissaires :

- a) Dénonce cette situation auprès du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport;
- b) Demande l'appui des autres commissions scolaires du Québec dans ce dossier, et;
- c) Enjoigne la Fédération des commissions scolaires du Québec à prendre parti sur cette question.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-121**  
*Orientations  
budgétaires*

**ATTENDU** la nécessité de déterminer un cadre budgétaire pour la confection du budget 2011-2012;

**ATTENDU** la nécessité d'assurer et de maintenir une situation financière saine à la commission scolaire;

**ATTENDU** les recommandations du comité permanent budgétaire et du comité consultatif de gestion à la direction générale;

**ATTENDU** la recommandation du comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve  
et résolu :**

**DE RETENIR** les orientations suivantes à titre d'orientations budgétaires pour l'année scolaire 2011-2012;

Orientation majeure :

Équilibre budgétaire sans appropriation du surplus disponible de 10 % au 30 juin 2008, soit 464 188 \$, lequel doit servir à assumer exclusivement les dépenses d'amortissement des investissements non financées par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

Autres orientations :

1. Libération des surplus gelés des établissements des années antérieures pour les dépenses d'opérations et d'investissements (maximum de 25 000 \$ par projet) incluant les allocations spécifiques et les surplus libres dans le respect des conventions de gestion et de réussite éducative à convenir en début d'année.
2. Centralisation des ristournes de TPS et TVQ pour les établissements et les services nonobstant les activités parascolaires autofinancées, les services de garde et d'autres activités ciblées.



3. Application d'une imputation (charge) financière aux allocations supplémentaires et nouvelles mesures budgétaires gérées d'une manière centralisée ou décentralisée.
4. Affectation des enveloppes budgétaires de la formation professionnelle et de la formation générale des adultes à ces secteurs.
5. Application du fonds de support aux établissements à raison de 5 000 \$ par commissaire élu.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-122**

*Fonds de support aux établissements / Gala méritas au Centre de formation professionnelle en Équipement motorisé*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Gala méritas du Centre de formation professionnelle en Équipement motorisé présenté par M<sup>me</sup> Jany Saindon pour un support financier au montant de 1 000 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-123**

*Fonds de support aux établissements / Achat de matériel multimédia à l'école Des Quatre-Vents*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Achat de matériel multimédia à l'école Des Quatre-Vents présenté par M. Antonin Simard et M<sup>me</sup> Ruth Gagnon pour un support financier au montant total de 1 000 \$, à raison de 500 \$ par commissaire;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-124**

*Fonds de support aux établissements / Achat de matériel pour les jeux à l'extérieur à l'école Notre-Dame*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Achat de matériel pour les jeux à l'extérieur à l'école Notre-Dame présenté par M<sup>mes</sup> Jany Saindon (1 400 \$) et Ruth Gagnon (1 500 \$) pour un support financier au montant total de 2 900 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand**

**et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-125**

*Fonds de support aux établissements /  
Aménagement des postes informatiques pour les élèves à l'école De La Pulperie*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Aménagement des postes informatiques pour les élèves à l'école De La Pulperie présenté par M<sup>mes</sup> Jany Saindon et Hélène De Champlain ainsi que par M. Jimmy Tremblay pour un support financier au montant total de 3 600 \$, à raison de 1 200 \$ par commissaire;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Lily Girard  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-126**

*Fonds de support aux établissements /  
Visite des laboratoires du Dr Renaud et d'un spa nordique au Centre de formation professionnelle L'Oasis*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Visite des laboratoires du Dr Renaud et d'un spa nordique au Centre de formation professionnelle L'Oasis présenté par M<sup>mes</sup> Sonia Desgagné et Ruth Gagnon pour un support financier au montant total de 1 000 \$, à raison de 500 \$ par commissaire;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Antonin Simard  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-127**

*Fonds de support aux établissements /  
Voyage à Montréal de l'école Marie-Médiatrice*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Voyage à Montréal de l'école Marie-Médiatrice présenté par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile pour un support financier au montant de 500 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**CC-2011-128**  
*Fonds de support aux établissements / Glissade au Mont-Fortin à l'école Saint-Isidore*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Glissade au Mont-Fortin à l'école Saint-Isidore présenté par M. Antonin Simard pour un support financier au montant de 1 230 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Hélène De Champlain et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

ADOPTÉE

**CC-2011-129**  
*Fonds de support aux établissements / Glissade au Mont-Lac-Vert et Activités sportives à l'UQAC à l'école Saint-Denis*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** les projets Glissade au Mont-Lac-Vert (1 122 \$) et Activités sportives à l'UQAC (673 \$) à l'école Saint-Denis présentés par M. Antonin Simard pour un support financier au montant total de 1 795 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

ADOPTÉE

**CC-2011-130**  
*Fonds de support aux établissements / Site Internet de l'école secondaire De L'Odyssée*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Site Internet de l'école secondaire De L'Odyssée présenté par M<sup>mes</sup> Hélène De Champlain (1 000 \$) et Lily Girard (1 000 \$) ainsi que par MM. Jimmy Tremblay (2 500 \$), Michel Girard (1 000 \$) et Omer Deschesnes (1 000 \$) pour un support financier au montant total de 6 500 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

ADOPTÉE

**CC-2011-131**  
*Fonds de support aux établissements /*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Amélioration des laboratoires informatiques aux écoles Saint-Antoine et Saint-Cœur-de-Marie présenté par M. Michel Girard pour un support financier au montant total de 3 000 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Henri Girard  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-132**  
Fonds de support aux  
établissements /  
projets Voyage à  
Montréal et Activités  
diverses et transport  
à l'école Saint-Félix

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** les projets Voyage à Montréal et Activités diverses et transport à l'école Saint-Félix présentés par Mme Sylvie Belzile pour un support financier au montant total de 1 000 \$, à raison de 500 \$ par projet;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-133**  
Fonds de support aux  
établissements / On  
sonne à la porte et  
Fresque persévérance  
scolaire aux écoles  
Jean-Fortin et La  
Source

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** les projets « On sonne à la porte et Fresque persévérance scolaire » aux écoles Jean-Fortin et La Source présentés par M. Yvon-Robert Côté pour un support financier au montant total de 3 200 \$, à raison de 1 600 \$ par projet;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-134**  
Fonds de support aux  
établissements / Le  
jardin des glaciers à  
l'école Sainte-Rose

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet « Le jardin des glaciers » à l'école Sainte-Rose présenté par M. Guy Langlois pour un support financier au montant de 1 500 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des

ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Tremblay  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-135**  
*Fonds de support aux  
établissements /  
Salon de lecture à  
l'école Médéric-  
Gravel*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Salon de lecture à l'école Médéric-Gravel présenté par M<sup>me</sup> Diane Durand pour un support financier au montant de 1 500 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Gauthier  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-136**  
*Fonds de support aux  
établissements / Mur  
d'escalade à l'école  
des Jolis-Prés*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Mur d'escalade à l'école des Jolis-Prés présenté par M<sup>mes</sup> Jany Saindon (1 400 \$) et Ruth Gagnon (1 500 \$) pour un support financier au montant total de 2 900 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Lily Girard  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-137**  
*Fonds de support aux  
établissements /  
Achat de costumes  
aux couleurs des  
Mustangs à l'école  
De L'Odyssée*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Achat de costumes aux couleurs des Mustangs à l'école secondaire De L'Odyssée présenté par M<sup>me</sup> Hélène De Champlain pour un support financier au montant de 800 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Hervé Charbonneau  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

ADOPTÉE

---

**CC-2011-138**

*Fonds de support aux établissements /  
Création d'un nouveau site Internet à l'école De La Pulperie*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Création d'un nouveau site Internet de l'école De La Pulperie présenté par M<sup>me</sup> Hélène De Champlain pour un support financier au montant de 500 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Yvon-Robert Côté  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

ADOPTÉE

---

**CC-2011-139**

*Fonds de support aux établissements /  
Achat de matériel de mathématiques et de musique à l'école Saint-David*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Achat de matériel de mathématiques et de musique à l'école Saint-David présenté par M. Yvon-Robert Côté pour un support financier au montant de 1 800 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Jany Saindon  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

ADOPTÉE

---

**CC-2011-140**

*Fonds de support aux établissements /  
Maximisation de la bibliothèque de l'école La Carrière*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet Maximisation de la bibliothèque de l'école La Carrière présenté par M<sup>me</sup> Liz S. Gagné pour un support financier au montant de 1 000 \$;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

ADOPTÉE

---

**CC-2011-141**

*Rapport de la présidente*

Madame la présidente résume certaines représentations ou interventions faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 7 mars 2011 :**
  - Rencontre du recteur de l'Académie de la Guadeloupe, au Centre de formation professionnelle L'Oasis.
- ❖ **Le 8 mars 2011 :**
  - Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 15 mars 2011 :**
  - Participation aux entrevues de sélection pour la banque de secrétaires, au centre administratif;
  - Participation aux entrevues de sélection pour le poste de remplacement de technicien en organisation scolaire à l'école secondaire De L'Odysée;
  - Participation à la rencontre du Comité de service des ressources financières;
  - Participation à la rencontre du Comité de service des ressources matérielles.
- ❖ **Le 17 mars 2011 :**
  - Participation à la conférence de presse d'ouverture de l'Expo-sciences régionale, à l'école secondaire Charles-Gravel;
  - Signature de l'entente pour la cession de terrain faite en faveur de Ville de Saguenay.

**CC-2011-142**  
*Rapport de la  
 directrice générale*

La directrice générale présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 7 mars 2011 :**
  - Rencontre du recteur de l'Académie de la Guadeloupe, au Centre de formation professionnelle L'Oasis.
- ❖ **Le 8 mars 2011 :**
  - Rencontre avec la présidente concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 15 mars 2011 :**
  - Participation au spectacle à l'école secondaire De L'Odysée/Dominique-Racine, dans le cadre de la semaine de la déficience intellectuelle, au profit du voyage au Pérou des élèves du Centre ressources.
- ❖ **Le 16 mars 2011 :**
  - Participation au Show des Rives mettant en vedette les élèves des écoles secondaires Charles-Gravel, Fréchette, De L'Odysée et des Grandes-Marées, à l'auditorium Daniel-Vaillancourt.
- ❖ **Le 18 mars 2011 :**
  - Participation à l'activité de clôture de la semaine de la déficience intellectuelle à l'école secondaire De L'Odysée/Dominique-Racine.

**CC-2011-143**  
*Rapport de  
 représentations des  
 commissaires*

Les membres reçoivent le rapport de représentation du commissaire, M. Jean-Claude Martel ainsi que la documentation déposée par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile concernant le plan d'action 2011-2014 d'école-communauté dont l'un des enjeux est de favoriser la persévérance scolaire et d'augmenter le taux de diplomation.

**CC-2011-144**  
*Comptes-rendus des  
 comités*

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir des informations supplémentaires quant aux divers sujets traités lors du Comité de parents du 2 février, du Comité de service des ressources matérielles du 15 février, du Comité consultatif de gestion du 19 janvier ainsi que du Comité des services éducatifs jeunes du 1<sup>er</sup> février 2011.

**CC-2011-145**

*Bassins  
d'alimentation*

La directrice des Services éducatifs jeunes donne des précisions sur les changements qui ont été apportés à certains bassins d'alimentation du secteur Nord.

---

**CC-2011-146**

*Contrôle budgétaire*

M. Michel Simard, directeur du Service des ressources financières, présente et commente le « Contrôle budgétaire au 31 janvier 2011 »; le surplus final estimé de l'exercice est de 1 360 148 \$.

---

**CC-2011-147**

*Défi « Aiguise ta  
matière grise »*

La directrice générale informe les membres du Conseil qu'à la suite du déroulement de l'activité « Aiguise ta matière grise » au mois de février dernier, c'est l'école St-David à Saint-Davide-de-Falardeau qui a obtenu le plus de cubes « énergie ». Félicitations aux écoles qui ont participé à cette activité.

---

**CC-2011-148**

*Publicité Rase-O-  
Thon Marie-Hélène  
Côté*

M. Jean-Claude Martel informe les commissaires que des corrections seront apportées à la publicité du Rase-O-Thon Marie-Hélène Côté concernant le nom de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay.

---

**CC-2011-149**

*Message de la FCSQ*

Le message de la Fédération des commissions scolaires du Québec du lundi 14 mars 2011 est remis aux commissaires.

---

**CC-2011-150**

*Réaction de la  
Fédération des  
commissions scolaires  
du Québec au budget  
2011*

La Présidente souligne certains points de la réaction de la Fédération des commissions scolaires du Québec au budget 2011 du gouvernement du Québec.

---

**CC-2011-151**

*Invitation  
/Présentation des  
projets personnels des  
élèves du programme  
d'éducation  
internationale de 5<sup>e</sup>  
secondaire de  
Charles-Gravel*

Les membres du Conseil sont invités à participer à la présentation des projets personnels des élèves du programme d'Éducation internationale de 5<sup>e</sup> secondaire de l'école Charles-Gravel. Cette activité se tiendra le mercredi 6 avril prochain, de 18 h à 20 h, à l'école secondaire Charles-Gravel.

---

**CC-2011-152**

*Clôture de la séance*

**Il est proposé par Mme France Gagné  
et résolu :**

**QUE** la présente session soit close à 20 h 28.

**ADOPTÉE**

---

La présidente

---

La secrétaire générale