

# Conseil des commissaires

## Session du 9 avril 2013

PROVINCE DE QUEBEC  
DISTRICT DE CHICOUTIMI  
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 9 avril 2013, à 19 h 30, sous la présidence de M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

*Ouverture de la session et constatation des présences*

sont présents, présentes, outre la présidente, M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné :

*Les commissaires :*

M <sup>mes</sup>	Sylvie Belzile	MM.	Hervé Charbonneau
	Hélène De Champlain		Yvon-Robert Côté
	Sonia Desgagné		Omer Deschesnes
	Diane Durand		Henri Girard
	France Gagné		Michel Girard
	Diane Gauthier		Guy Langlois
	Lily Girard		Jean-Claude Martel
	Diane Perron		Antonin Simard
	Jany Saindon		Jimmy Tremblay
	Diane Tremblay		Bernard Villeneuve

*Commissaire-parent:*

M<sup>me</sup> Annick Larouche  
Caroline Tremblay

*Sont également présents-tes :*

M<sup>mes</sup> Christine Tremblay, directrice générale  
Sarah Tremblay en remplacement de M<sup>me</sup> Marie-Andrée Dufour, secrétaire générale  
M. Gilles Routhier, directeur général adjoint

*Absence :*

M<sup>me</sup> Marie-Andrée Dufour (*motivée*)

---

**CC-2013-129**  
*Acceptation de l'ordre du jour*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand et résolu:**

**D'ACCEPTER** l'ordre du jour avec le report du sujet 5.5 - *Acceptation du document de consultation par le comité consultatif du transport scolaire* et l'ajout du sujet suivant :

7.4 - Gala Forces AVENIR.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-130**  
*Acceptation du procès-verbal du 26 mars 2013*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Hélène De Champlain et résolu:**

**D'ACCEPTER** le procès-verbal de la session ordinaire du 26 mars 2013 tel qu'il a été déposé.

**ADOPTÉE**

**CC-2013-131**  
*Courrier reçu du 25 au  
26 mars 2013*

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale du 25 au 26 mars 2013.

**CC-2013-132**  
*Parole au public*

M. Eddy Foster, président du Syndicat régional des employés de soutien, fait part de l'insatisfaction de ses membres face aux coupures de personnel de soutien annoncées; Il déplore le fait que la Commission scolaire aurait dû être plus combative auprès du Gouvernement afin d'amoinrir l'effet des coupures de poste du personnel de soutien. Il s'interroge sur le nombre de coupures et les délais d'application dans les différents milieux. M. Foster mentionne que ces coupures représentent 4 à 5 % de ses membres et qu'il sera impossible qu'il n'y ait pas d'impacts sur les élèves; il souligne l'impact sur le climat de travail et l'inquiétude des employés à statut précaire, de la liste de priorités et du chapitre 10.

La présidente, M<sup>me</sup> Liz S. Gagné, assure à M. Foster que les membres du Conseil sont attentifs à ses propos mais que devant l'annonce de coupures de 2 à 3 M \$ par année, le budget de la Commission scolaire devient insuffisant. Elle soutient que la clé du succès réside dans le personnel et qu'importe où se font les coupures, ce sont des coupures de services à l'élève.

**CC-2013-133**  
*Lecture et dépôt de la  
décision de Me Pierre  
Mazurette,  
relativement à la  
plainte logée à l'égard  
de M. Omer  
Deschesnes,  
commissaire*

**CONSIDÉRANT** que M. Omer Deschesnes a été élu comme commissaire à la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay le 4 novembre 2007;

**CONSIDÉRANT** que tout commissaire de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay est assujetti au respect du Code d'éthique et de déontologie des commissaires;

**CONSIDÉRANT** que M. Omer Deschesnes, commissaire, a été l'objet d'une plainte écrite, plainte formulée alléguant le défaut, par M. Omer Deschesnes, commissaire, de respecter le Code d'éthique et de déontologie des commissaires;

**CONSIDÉRANT** que la personne chargée de déterminer s'il y a eu contravention au Code d'éthique et de déontologie des commissaires, M<sup>e</sup> Pierre Mazurette, a rendu une décision en cette qualité le 4 avril 2013;

**CONSIDÉRANT** que la décision ainsi rendue le 4 avril 2013 a pour effet de retenir la plainte formulée à l'endroit de M. Omer Deschesnes, commissaire;

**CONSIDÉRANT** que la décision du 4 avril 2013 requiert qu'elle soit lue en assemblée publique du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay;

**CONSIDÉRANT** que la décision du 4 avril 2013 requiert qu'elle soit déposée au dossier de M. Omer Deschesnes, commissaire, auprès de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné  
et résolu :**

**QUE** la décision rendue à l'égard de M. Omer Deschesnes, commissaire, le 4 avril 2013 par M<sup>e</sup> Pierre Mazurette, en sa qualité de personne chargée de déterminer s'il y a eu contravention au Code d'éthique et de déontologie des commissaires, soit lue publiquement lors de l'assemblée du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay du 9 avril 2013, et;

**QUE** dépôt en soit fait au dossier de M. Omer Deschesnes,

commissaire, auprès de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-134**

*Adoption d'une motion de blâme à l'endroit de M. Omer Deschesnes, commissaire, et déchéance de sa charge au sein du Comité des services éducatifs adultes et de l'informatique*

**CONSIDÉRANT** que M. Omer Deschesnes, commissaire, a été élu comme commissaire à la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay le 4 novembre 2007;

**CONSIDÉRANT** que le 4 avril 2013, une décision a été rendue à l'endroit de M. Omer Deschesnes, commissaire, par la personne chargée de déterminer s'il y a eu contravention au Code d'éthique et de déontologie des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, M<sup>e</sup> Pierre Mazurette, en raison de la plainte portée à l'endroit de M. Omer Deschesnes, commissaire;

**CONSIDÉRANT** que la décision du 4 avril 2013 prononce un blâme à l'égard de M. Omer Deschesnes, commissaire, en raison de la gravité et de la répétition des faits à lui reprochés;

**CONSIDÉRANT** que la décision du 4 avril 2013 prononce la déchéance de M. Omer Deschesnes, commissaire, de sa charge et de ses droits de participation au sein du Comité des services éducatifs adultes et de l'informatique;

**CONSIDÉRANT** que la décision du 4 avril 2013 requiert le dépôt, en assemblée publique d'une séance du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, d'une motion de blâme à l'égard de M. Omer Deschesnes, commissaire;

**CONSIDÉRANT** que la décision du 4 avril 2013 a été lue au Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay et qu'elle a été déposée au dossier de M. Omer Deschesnes, commissaire, par résolution, lors de la séance du 9 avril 2013;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné et résolu :**

**QU'UNE** motion de blâme soit déposée à l'égard de M. Omer Deschesnes, commissaire, emportant la déchéance de sa charge et de ses droits de participation au sein du Comité des services éducatifs adultes et de l'informatique, et ce, jusqu'au terme de son mandat de commissaire actuel;

**QU'IL** soit également déchu de sa charge et de ses droits de participation au sein du Comité des services éducatifs adultes et de l'informatique, et ce, jusqu'au terme de son mandat de commissaire actuel.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-135**

*Adoption de la recommandation du comité de regroupement des centres de formation générale des adultes Laure-Conan et Durocher*

**ATTENDU** les travaux menés par le Comité permanent budgétaire;

**ATTENDU** le rapport d'étape du comité permanent budgétaire présenté en séance de travail aux membres du conseil des commissaires le 11 décembre 2012;

**ATTENDU** le mandat confié au Comité d'analyse de regroupement des centres de formation générale adultes;

**ATTENDU** l'acceptation du rapport préliminaire fait en séance ordinaire du Conseil des commissaires du 12 février 2013 (CC-2013-036);

**ATTENDU** la consultation menée auprès des groupes concernés;

**ATTENDU** la présentation du rapport final par le comité d'analyse de regroupement aux membres du Conseil des commissaires lors d'une séance de travail;

**Il est proposé par M. Antonin Simard  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité d'analyse de regroupement des centres de formation générale adultes;

**DE DÉCRÉTER** le regroupement des centres de formation générale adultes Laure-Conan et Durocher à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2013;

**DE MODIFIER OU DE RÉVOQUER**, en conformité avec l'article 40 de la Loi sur l'instruction publique, les actes d'établissement des centres Laure-Conan et Durocher, et;

**DE MANDATER** la directrice générale à mettre en place la nouvelle organisation des centres de formation générale des adultes.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-136**

*Adoption de la  
recommandation du  
comité de  
regroupement des  
centres de formation  
professionnelle de La  
Baie et Métallurgie  
multiservices*

**ATTENDU** les travaux menés par le Comité permanent budgétaire;

**ATTENDU** le rapport d'étape du comité permanent budgétaire présenté en séance de travail aux membres du conseil des commissaires le 11 décembre 2012;

**ATTENDU** le mandat confié au Comité d'analyse de regroupement des centres de formation professionnelle;

**ATTENDU** l'acceptation du rapport préliminaire fait en séance ordinaire du Conseil des commissaires du 12 février 2013 (CC-2013-037);

**ATTENDU** la consultation menée auprès des groupes concernés;

**ATTENDU** la présentation du rapport final par le comité d'analyse de regroupement aux membres du Conseil des commissaires lors d'une séance de travail;

**Il est proposé par M. Yvon-Robert Côté  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité d'analyse de regroupement des centres de formation professionnelle;

**DE DÉCRÉTER** le regroupement des centres de formation professionnelle de La Baie et Métallurgie multiservices à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2013;

**DE MODIFIER OU DE RÉVOQUER**, en conformité avec l'article 40 de la Loi sur l'instruction publique, les actes d'établissement des centres de formation professionnelle La Baie et Métallurgie et multiservices;

**DE MANDATER** la directrice générale à mettre en place la nouvelle organisation des deux centres concernés.

**ADOPTÉE**

**CC-2013-137**  
*Adoption du rapport  
du Comité permanent  
budgétaire*

**ATTENDU** les travaux effectués par le Comité permanent budgétaire depuis l'automne 2012 en lien avec le budget 2013-2014 de la Commission scolaire;

**ATTENDU** le rapport d'étape déposé au Conseil des commissaires le 11 décembre 2012, lequel rapport a été accepté par le Conseil des commissaires pour la poursuite des travaux;

**ATTENDU** le rapport final daté du 25 mars 2013 et déposé au Conseil des commissaires par le Comité permanent budgétaire;

**Il est proposé par M. Hervé Charbonneau  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** le rapport final daté du 25 mars 2013 du Comité permanent budgétaire avec la correction apportée au point 26;

**DE MANDATER** la directrice générale afin d'appliquer les mesures proposées dudit rapport pour l'année 2013-2014 et suivantes.

**ADOPTÉE**

---

M<sup>me</sup> Liz S. Gagné, présidente, propose l'ajournement de la rencontre, il est 20 h 10.

---

La présidente propose de mettre fin à l'ajournement de la rencontre, il est 20 h 32.

**CC-2013-138**  
*Engagement /  
Personnel de soutien  
- secteur général*

**ATTENDU** le plan d'effectifs 2012-2013 du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des commissaires du 8 mai 2012 (résolution CC-2012-093);

**ATTENDU** les dispositions prévues de la convention collective concernant les mouvements de personnel et la gestion de la liste de priorité;

**ATTENDU** les résultats des affichages interne et externe suivants : concours no 03-2013-85 et no 03-2013-86 et le comité de sélection tenu le 26 mars 2013;

**ATTENDU** que la personne répond aux qualifications et exigences particulières du poste visé;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**DE PROCÉDER** à l'engagement de M. Martin Coulombe, au poste régulier temps plein de technicien en loisir à l'école secondaire de l'Odyssée/Lafontaine, 35 heures par semaine, qui sera en fonction le ou vers le 15 avril 2013.

**ADOPTÉE**

**CC-2013-139**  
*Octroi de contrat /  
Réfection de la  
fenestration du  
Centre Laure-Conan*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le 11 mars 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 28 mars 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des

ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Michel Girard  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection de la fenestration du Centre Laure-Conan au plus bas soumissionnaire conforme, soit Isofor Inc., conditionnellement à la confirmation de l'allocation dans le cadre de la mesure de Maintien des bâtiments;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-140**  
*Octroi de contrat /  
Acquisition de demi-  
costume par les  
parents à l'école St-  
Joseph*

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé 8 mars 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions du 22 mars 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**DE RETENIR** pour l'acquisition du demi-costume directement par les parents à l'école Saint-Joseph, le plus bas soumissionnaire conforme, soit Flip Design;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-141**  
*Octroi de contrat /  
Acquisition de  
manuels scolaires*

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé le 14 mars 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 28 mars 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Tremblay  
et résolu :**

**DE RETENIR** pour l'acquisition des manuels scolaires (manuels et matériel didactique) pour l'année scolaire 2013-2014 :

Volet # 1 escompte: Accordé au plus haut soumissionnaire conforme, soit Brassard Buro pour les différentes maisons d'édition inscrites dans l'appel d'offres ;

Volet # 2 dictionnaires et Bescherelles : Accordé au plus bas soumissionnaire conforme, soit Brassard Buro pour chacun des titres apparaissant dans l'appel d'offres.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-142**  
*Octroi de contrat /  
Acquisition de  
cahiers d'activités par  
les parents*

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé 14 mars 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions du 28 mars 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile  
et résolu :**

**DE RETENIR** pour l'acquisition des cahiers d'exercices directement par les parents : Mégaburo pour le secteur Chicoutimi, Bureautique FTI pour le secteur La Baie ainsi que Pharmacie Michel Turbide pour le secteur Laterrière.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-143**  
*Octroi de contrat /  
Réfection de la  
fenestration à l'école  
Lafontaine (phase 3)*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le 13 mars 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 5 avril 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Henri Girard  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection de la fenestration de l'école secondaire L'Odyssée-Lafontaine (phase 3) au plus bas soumissionnaire conforme, soit Isofor Inc., conditionnellement à la confirmation de l'allocation dans le cadre de la mesure de Maintien des bâtiments;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-144**  
*Cession de bien  
meuble / L'Afeas  
Notre-Dame-de-  
Grâce*

**ATTENDU** la demande de M<sup>me</sup> Estelle Bolduc, présidente de l'AFEAS Notre-Dame-de-Grâce, effectuée auprès de M. Martin Deschênes, directeur du Service des ressources matérielles, de lui céder gratuitement une machine à tisser déjà en prêt à l'organisme;

**ATTENDU** les dispositions de la procédure d'aliénation sur les biens meubles de la Commission scolaire qui prévoit la possibilité de céder à des organismes à but non lucratif des biens meubles dont la valeur estimée est inférieure à 10 000 \$;

**ATTENDU** que la machine à tisser visée par la présente est d'une valeur approximative de 500 \$;

**ATTENDU** que cet équipement est en surplus d'inventaire et jugé désuet pour l'usage de la Commission scolaire;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve  
et résolu :**

**DE CÉDER** sans frais, à l'organisme l'AFEAS Notre-Dame-de-Grâce ladite machine à tisser;

**DE MANDATER** le directeur du Service des ressources matérielles pour finaliser la cession de ce bien meuble.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-145**  
*Autorisation de  
voyage hors Canada /  
École Charles-Gravel*

**ATTENDU** l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire Charles-Gravel;

**ATTENDU** les autorisations données par les parents des élèves concernés;

**ATTENDU** l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**D'AUTORISER** la participation d'un groupe de 50 élèves et de 4 accompagnateurs de l'école secondaire Charles-Gravel pour un voyage culturel ayant comme destination Boston et d'une durée de séjour du 15 mai 2013 au 18 mai 2013.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-146**  
*Octroi de contrat /  
Réfection de la  
fenestration de l'école  
Fréchette*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le 11 mars 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 27 mars 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Hervé Charbonneau  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection de la fenestration de l'école primaire et secondaire Fréchette, au plus bas soumissionnaire conforme, soit Vitrierie A & E Fortin Inc., conditionnellement à la confirmation de l'allocation dans le cadre de la mesure de Maintien des bâtiments;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

*Pour le point suivant, M. Guy Langlois se retire afin d'éviter tout conflit d'intérêts.*

---

**CC-2013-147**  
*Octroi de contrat /  
Éclairage efficace  
dans les gymnases  
des écoles secondaires*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le 22 mars 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 8 avril 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection de l'éclairage efficace dans les gymnases de divers établissements au plus bas soumissionnaire conforme, soit Électricité du Fjord Inc.;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer



le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-148**  
*Renouvellement de  
l'entente avec le  
Regroupement  
Action Jeunesse*

**ATTENDU** l'adhésion de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay à l'entente d'Action Jeunesse Structurante (AJS) pilotée par le Regroupement Action Jeunesse 02 (RAJ02);

**ATTENDU** le renouvellement de l'entente spécifique pour 2012-2015 qui prévoit l'adhésion des commissions scolaires pour une durée de 3 ans et un montant annuel de 2 000 \$ par commission scolaire;

**ATTENDU** la recommandation positive du Conseil des commissions scolaires de la région 02;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Perron  
et résolu :**

**QUE** la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay renouvelle l'entente d'une durée de 3 ans avec le Regroupement Action Jeunesse pour un montant annuel de 2 000 \$;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale afin de procéder à la signature de l'entente.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-149**  
*Rapport de la  
présidente*

Madame la présidente résume certaines représentations ou interventions faites au cours des derniers jours:

- ❖ **Le 26 mars 2013 :**
  - Rencontre avec la directrice générale relativement à divers sujets.
- ❖ **Le 27 mars 2013 :**
  - Participation à la rencontre de la Conférence régionale des élus, à Jonquière.
- ❖ **Le 28 mars 2013 :**
  - Participation à la rencontre du Conseil Interordres, à Alma.
- ❖ **Le 4 avril 2013 :**
  - Participation à la rencontre du comité de relations professionnelles avec les représentants locaux de l'association des cadres scolaires du Québec;
  - Participation à la rencontre du comité de relations professionnelles avec l'association des directions d'établissement d'enseignement des Rives-du-Saguenay;
  - Rencontre avec la directrice générale relativement à divers sujets.

---

**CC-2013-150**  
*Rapport de la  
directrice générale*

La directrice générale présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours:

- ❖ **Le 26 mars 2013 :**
  - Rencontre avec la présidente relativement à divers sujets;
- ❖ **Le 28 mars 2013 :**
  - Participation à la rencontre du Conseil Interordres, à Alma;
  - Participation à la rencontre à la Table des directeurs généraux des commissions scolaires de la région 02, à Alma;
  - Participation au souper du Club des grands amis du programme Forces AVENIR.

- ❖ **Le 3 avril 2013 :**
  - Présence au spectacle local de secondaire en spectacle « Le Show des Rives ».
- ❖ **Le 4 avril 2013 :**
  - Participation à la rencontre du comité de relations professionnelles avec les représentants locaux de l'association des cadres scolaires du Québec
  - Participation à la rencontre du comité de relations professionnelles avec l'association des directions d'établissement d'enseignement des Rives-du-Saguenay;
  - Rencontre avec la présidente relativement à divers sujets.
- ❖ **Le 5 avril 2013 :**
  - Rencontre avec des représentants des Fêtes du 175<sup>e</sup> du Saguenay-Lac-Saint-Jean.

**CC-2013-151**  
Comptes-rendus des comités

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir des informations des rencontres du Comité de service des ressources matérielles du 5 et 26 mars 2013, du Comité des services éducatifs jeunes du 11 mars 2013 ainsi que du Comité de service des ressources humaines du 13 mars 2013.

M<sup>me</sup> Annick Larouche fait un retour sur la dernière rencontre du Comité de parents tenue le 3 avril dernier où il fut question de la consultation de la part des Services éducatifs jeunes relativement aux programme 2012-2013 et de la présentation du protecteur de l'élève. Aussi, les membres du Comité de parents demandent la possibilité qu'ils aient un représentant pour siéger sur les prochains comités de révision des bassins.

**CC-2013-152**  
Réseau d'excellence sur la persévérance scolaire

Les membres du Conseil reçoivent un document qui présente le projet de création d'un réseau d'excellence en persévérance scolaire qui aura pour but de créer un réseau de recherche, de formation, de transfert de connaissances et d'intervention territoriale sur la persévérance scolaire. L'implantation dudit réseau se déroulera au cours de l'année 2013-2014.

**CC-2013-153**  
Bassins d'alimentation du secteur Nord

M. Gilles Routhier, directeur général adjoint, dépose les résultats des travaux du comité de révision des bassins d'alimentation des écoles du secteur nord effectifs pour l'année scolaire 2013-2014.

**CC-2013-154**  
Organisation des services directs aux élèves HDAA

Faisant suite au mandat confié à la directrice générale de revoir l'organisation scolaire des services directs aux élèves HDAA, trois scénarios permettant de limiter les dépassements budgétaires sont déposés. Les membres du Conseil privilégient le scénario 2.

**CC-2013-155**  
Messages de la FCSQ

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec datés du lundi 25 mars et du mardi 2 avril 2013 sont déposés aux membres du Conseil.

**CC-2013-156**  
Avis de la FCSQ sur le projet de loi n° 24 modifiant la Loi sur les élections scolaires

Une copie de l'avis de la Fédération des commissions scolaires du Québec sur le projet de loi no 24 modifiant la Loi sur les élections scolaires est remise à tous.

**CC-2013-157**  
Invitation / Défi Découvertes

Les membres du Conseil reçoivent l'invitation du Défi Découvertes où ils sont invités à se former une équipe de cinq personnes. L'activité aura lieu à l'école de l'Odysée/Dominique-Racine le jeudi 25 avril à 17 h.

**CC-2013-158**  
*Gala Forces AVENIR*

Les commissaires sont invités à assister au Gala Forces AVENIR qui aura lieu le dimanche 2 juin à 15 h 45 au théâtre Palace d'Arvida.

---

**CC-2013-159**  
*Clôture de la séance*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu:**

**QUE** la présente session soit close à 21 h.

**ADOPTÉE**

---

La présidente

---

La secrétaire générale