

PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY



PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 11 novembre 2014, à 19 h 30, sous la présidence de M. Antonin Simard, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique.

Ouverture de la session et constatation des présences

<i>Commissaires :</i>	M ^{mes} Sylvie Belzile Hélène De Champlain Diane Durand Sonia Desgagné France Gagné Ruth Gagnon Diane Gauthier	MM. Michel Girard Marc Larocque Raymond-Marie Mallette Jean-Claude Martel Jimmy Tremblay
<i>Commissaires-parents :</i>	M ^{mes} Anik Larouche Caroline Tremblay	M. Francis Bérubé
<i>Sont également présentes :</i>	M ^{mes} Christine Tremblay, directrice générale Sarah Tremblay, secrétaire générale	
<i>Est absent :</i>	M. Gilles Routhier (motivée)	

CC-2014-388
Assermentation des commissaires

Le président d'élection, M. Dave Gilbert, fait une brève présentation de chacun des membres du nouveau conseil des commissaires et les invite, à tour de rôle à se présenter en avant pour l'assermentation. M^{me} Christine Tremblay, directrice générale, procède également à l'assermentation des trois commissaires parents.

CC-2014-389
Mot du président

Le président, M. Antonin Simard, tient à féliciter les élus pour leur élection ou réélection et salue les directions de services présentes.

Il mentionne qu'ensemble, ils forment une équipe productive et dynamique devant les grands défis à venir. Il a confiance dans leur désir de faire de leur mieux afin d'assurer le bien-être et veiller à la réussite de nos élèves, jeunes et adultes.

CC-2014-390
Résultats des élections

Monsieur Gilbert transmet les résultats du scrutin du 2 novembre 2014 à la secrétaire générale :

- **M. Antonin Simard**
Président
Élu avec 603 votes de majorité
- **M. Jean-Claude Martel**
Circonscription n° 2
Élu par acclamation
- **M^{me} Diane Gauthier**
Circonscription n° 4
Élue avec 60 votes de majorité
- **M^{me} Hélène De Champlain**
Circonscription n° 6
Élue avec 100 votes de majorité
- **M. Marc Larocque**
Circonscription n° 8
Élu avec 80 votes de majorité
- **M^{me} France Gagné**
Circonscription n° 10
Élue avec 272 votes de majorité
- **M^{me} Sylvie Belzile**
Circonscription n° 12
Élue par acclamation
- **M. Raymond-Marie Mallette**
Circonscription n° 1
Élu avec 238 votes de majorité
- **M. Jimmy Tremblay**
Circonscription n° 3
Élu par acclamation
- **M. Michel Girard**
Circonscription n° 5
Élu avec 140 votes de majorité
- **M^{me} Sonia Desgagné**
Circonscription n° 7
Élue par acclamation
- **M^{me} Ruth Gagnon**
Circonscription n° 9
Élue avec 18 votes de majorité
- **M^{me} Diane Durand**
Circonscription n° 11
Élue avec 19 votes de majorité

CC-2014-391
Adoption de l'ordre du jour

**Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain
et résolu :**

D'ADOPTER l'ordre du jour tel avec l'ajout des points suivants :

- 5.16 – Nomination de représentant au conseil d'administration de la Maison familiale rurale;
- 6.5 – Frais de déplacement.

ADOPTÉE

CC-2014-392
Adoption du procès-verbal de la séance du 9 septembre 2014

**Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier
et résolu :**

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 septembre 2014 tel qu'il a été déposé.

ADOPTÉE

Suivi CC-2014-357 – M^{me} Christine Tremblay, directrice générale, fait part des recommandations du comité de révision de décision.

Suivi CC-2014-358 – M^{me} Tremblay mentionne que le gouvernement n'a pas encore accepté notre plan de redressement.

Suivi CC-2014-380 – La directrice générale fait état des différentes démarches pour la vente de l'immeuble situé sur la rue Roussel à Chicoutimi (secteur nord).

CC-2014-393
Courrier reçu

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la Direction générale du 5 septembre au 3 novembre 2014.

Relativement à la lettre n° 14-58 avisant les commissions scolaires qu'il n'y aurait pas de coupe budgétaire pour l'année 2014-2015 dans les services directs aux élèves, la directrice générale demande au conseil des commissaires ses intentions par rapport aux orientations prises à ce sujet. Après échanges et discussions, il est convenu de poursuivre avec la même ligne de conduite.

CC-2014-394
Adoption de la procédure d'élection de la vice-présidence

ATTENDU l'article 155.1 de la Loi sur l'instruction publique qui stipule que le conseil des commissaires nomme, parmi ses membres, le vice-président de la commission scolaire;

**Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain
et résolu :**

D'ADOPTER la procédure d'élection pour le poste de la vice-présidence telle qu'elle a été déposée.

ADOPTÉE

CC-2014-395
Élection de la vice-présidence

M^{me} Diane Durand propose l'ouverture de la période de mise en candidature.

M^{me} Sonia Desgagné propose M^{me} Ruth Gagnon;
M^{me} Sylvie Belzile propose M. Jean-Claude Martel.

M. Antonin Simard propose la fermeture de la période de mise en candidature.

M^{me} Christine Tremblay demande aux candidats s'ils acceptent leur candidature :

M^{me} Ruth Gagnon accepte;
M. Jean-Claude Martel accepte.

Les deux candidats sont invités à adresser la parole aux membres du conseil des commissaires. Par la suite, ils procèdent au scrutin.

À la suite de la tenue du scrutin, la directrice générale annonce M. Jean-Claude Martel élu vice-président.

M. Antonin Simard, président, propose l'ajournement de la rencontre, il est 20 h 24.

Le président propose de mettre fin à l'ajournement de la rencontre, il est 20 h 31.

CC-2014-396

*Adoption du Règlement
Le jour, l'heure et le lieu
des séances du conseil
des commissaires*

ATTENDU les compressions budgétaires qui sévissent à la Commission scolaire et les impacts qu'elles ont eues sur les plans d'effectifs;

ATTENDU les travaux d'analyse de la structure administrative menés en janvier 2014;

ATTENDU la diminution du nombre d'élus au sein du conseil des commissaires et l'augmentation considérable de leur circonscription électorale et, par le fait même, du nombre d'électeurs qu'ils représentent;

ATTENDU la structure de fonctionnement des comités de services qui favorisent l'implication des commissaires dans les activités des services administratifs;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel
et résolu :**

D'ABROGER la résolution CC-98-129 fixant le jour, l'heure et le lieu des séances ordinaires du conseil des commissaires;

D'ADOPTER le règlement Le jour, l'heure et le lieu des séances du conseil des commissaires.

ADOPTÉE

CC-2014-397

*Adoption du Règlement
Le jour, l'heure et le lieu
des séances du comité
exécutif*

ATTENDU l'article 182 de la Loi sur l'instruction publique qui stipule que le conseil des commissaires doit, par règlement, fixer le jour, l'heure et le lieu des séances ordinaires du comité exécutif;

**Il est proposé par M. Michel Girard
et résolu :**

D'ABROGER la résolution CC-2002-005 fixant le jour, l'heure et le lieu des séances ordinaires du comité exécutif;

D'ADOPTER le règlement Le jour, l'heure et le lieu des séances du comité exécutif.

ADOPTÉE

CC-2014-398

*Adoption du calendrier
des rencontres pour
l'année scolaire 2014-
2015*

ATTENDU l'adoption du règlement Le jour, l'heure et le lieu des séances du conseil des commissaires;

ATTENDU l'adoption du règlement Le jour, l'heure et le lieu des séances du comité exécutif;

**Il est proposé par M. Raymond-Marie Mallette
et résolu :**

D'ABROGER la résolution n° CC-2014-275 adoptant le calendrier des rencontres 2014-2015 selon l'ancien règlement;

D'ADOPTER le nouveau calendrier des rencontres de l'année scolaire 2014-2015 comme suit :

Séances ordinaires du conseil des commissaires

- Le 26 août 2014
- Le 9 septembre 2014
- Le 11 novembre 2014
- Le 9 décembre 2014
- Le 27 janvier 2015
- Le 24 février 2015
- Le 24 mars 2015
- Le 28 avril 2015
- Le 26 mai 2015
- Le 23 juin 2015

Séances ordinaires du comité exécutif

- Le 9 septembre 2014
- Le 9 décembre 2014
- Le 24 mars 2015
- Le 26 mai 2015

ADOPTÉE

CC-2014-399

Composition du comité exécutif et durée du mandat

ATTENDU l'article 179 de la Loi sur l'instruction publique qui stipule que le conseil des commissaires doit instituer un comité exécutif formé du nombre de ses membres ayant le droit de vote qu'il détermine, dont le président de la commission scolaire, ainsi que d'un commissaire coopté, le cas échéant, et d'un commissaire représentant du comité de parents;

Il est proposé par M^{me} Anik Larouche et résolu :

QUE le comité exécutif soit formé de cinq membres du conseil des commissaires;

QUE la durée du mandat des membres du comité exécutif soit renouvelée annuellement;

QUE le comité exécutif soit chargé des mandats du comité de gouvernance et d'éthique prévus par la Loi sur l'instruction publique.

ADOPTÉE

CC-2014-400

Élection des membres du comité exécutif

ATTENDU la résolution n° CC-2014-399;

ATTENDU l'intérêt signifié par certains membres du conseil à siéger au Comité exécutif;

Il est proposé par M. Antonin Simard

et résolu :

QUE le Comité exécutif soit formé de :

- M. Antonin Simard, président;
- M. Jean-Claude Martel, vice-président;
- M. Michel Girard, commissaire;
- M^{me} Hélène De Champlain, commissaire;
- M. Raymond-Marie Mallette, commissaire;
- M^{me} Anik Larouche, commissaire-parent.

ADOPTÉE

CC-2014-401

Réception de formulaires de déclaration d'intérêts

La secrétaire générale reçoit, conformément à l'article 5.2 du Code d'éthique et de déontologie des commissaires qui stipule que chaque commissaire a l'obligation de dévoiler la nature de toute situation où il se trouverait en conflit d'intérêts, les formulaires de déclaration d'intérêts des membres suivants :

M. Jean-Claude Martel
M^{me} Sonia Desgagné
M^{me} Caroline Tremblay
M^{me} Anik Larouche

M. Antonin Simard
M^{me} Ruth Gagnon
M. Francis Bérubé
M^{me} Diane Durand
M^{me} Diane Gauthier
M. Marc Larocque
M. Raymond-Marie Mallette
M^{me} Hélène De Champlain
M. Jimmy Tremblay

CC-2014-402

Ventilation de la masse salariale

ATTENDU l'article 175 qui prévoit que le conseil des commissaires peut déterminer la rémunération qui peut être versée à ses membres pour les services qu'ils rendent à la commission scolaire;

ATTENDU l'adoption du décret n° 707-2014 par le gouvernement le 16 juillet 2014 qui détermine le montant maximal global qui peut être versé aux membres du conseil des commissaires applicable pour l'année 2014-2015;

**Il est proposé par M^{me} Sylvie Belzile
et résolu :**

DE VENTILER la masse salariale des membres du conseil des commissaires de la façon suivante :

17,6 % attribué au président;
5,15 % attribué à chaque commissaire et commissaire-parent.

ADOPTÉE

CC-2014-403

Entérinement des décisions prises pendant la période électorale

ATTENDU la résolution numéro CC-2014-361 en date du 9 septembre 2014 mandatant la présidente, M^{me} Liz S.-Gagné la directrice générale, M^{me} Christine Tremblay, pour qu'elles prennent, au nom des membres du conseil des commissaires, les décisions qui s'imposent, durant la période électorale;

**Il est proposé par M. Michel Girard
et résolu :**

QUE le conseil des commissaires entérine les décisions suivantes :

Direction générale adjointe

▪ **Affiliation et délégations au Réseau du sport étudiant du Québec**

– M^{mes} Hélène Desgagné, Roxanne Jean, Stéphanie Martin, MM. Gino Roberge et Martin Coulombe (substitut) sont les cinq personnes mandatées à titre de délégués auprès de l'Association régionale du sport étudiant du Saguenay – Lac-Saint-Jean.

▪ **Recommandations du comité de révision de décision**

Secrétariat général

▪ **Composition du conseil d'établissement du CFP l'Oasis**

– Majoration de la composition du conseil d'établissement du CFP l'Oasis en y ajoutant un membre représentant le groupe socio-économique et communautaire.

Services éducatifs jeunes

▪ **Octroi des contrats de berlines**

– Octroi, pour l'année scolaire 2014-2015, des contrats de berlines suivants :

N° de contrat	TRANSPORTEUR	Kilométrage quotidien (sujet à changement)
510	André Tremblay	145
511	Line Vachon	130
512	Jocelyn Thibeault	140
520	Suzanne Tassé	115
522	Aut. Tremblay et Tremblay	130
523	Taxi Mini-Max	151
524	Violette Emond	142
525	Taxi Mini-Max	180
526	Taxi 2151	108
527	Taxi 251	128
528	Taxi 251	104

DE RÉMUNÉRER les transporteurs au coût suivant : 18,63 \$ par jour plus

1,17 \$ du kilomètre effectué quotidiennement, soit une augmentation de 0,94% (IPC) comparativement à l'an passé.

▪ **Octroi des contrats de berlines adaptées**

- Octroi, pour l'année scolaire 2014-2015, des contrats de berlines adaptées suivants :

N° de contrat	TRANSPORTEUR	Kilométrage quotidien (minimum)
513	2844-9080 Québec inc.	160
514	2844-9080 Québec inc.	160
517	2844-9080 Québec inc.	160

DE RÉMUNÉRER les transporteurs au coût suivant : 33,85 \$ par jour plus 1,17 \$ du kilomètre effectué quotidiennement, soit une augmentation de 0,94 % (IPC) comparativement à l'an passé.

Service des ressources matérielles et de l'informatique

- Abrogation de la résolution CC-2011-564 du regroupement d'achats pour le programme d'aide aux employés;
- Octroi de contrat / Acquisition d'un logiciel pour les réunions sans papier à la firme ICO Technologies pour un montant de 17 640 \$;
- Octroi de contrat / Réfection de murs du gymnase de l'école secondaire des Grandes-Marées à la firme Maçonnerie Thibeault selon une tarification horaire.

Service des ressources humaines

- Procéder à l'engagement des personnes suivantes à titre de salariés réguliers à temps partiel, postes cycliques, comme éducateurs en service de garde à compter du ou vers le 22 août 2014 :
 - M^{me} Alexandra Jackmino à l'école Félix-Antoine-Savard, 7 heures 30 minutes par semaine, pour une entrée en fonction le 2 septembre 2014;
 - M^{me} Manon Gagnon à l'école Notre-Dame, 10 heures par semaine, pour une entrée en fonction le 15 septembre 2014;
 - M^{me} Stéphanie Gagné à l'école Notre-Dame, 10 heures par semaine, pour une entrée en fonction le 10 septembre 2014;
 - M^{me} Julie Lavoie à l'école Mont-Valin, 12 heures 30 minutes par semaine, pour une entrée en fonction le 27 août 2014.

ADOPTÉE

CC-2014-404

Autorisation de signature des effets bancaires

CONSIDÉRANT que l'ensemble de nos opérations bancaires se transige avec la Caisse Desjardins de Chicoutimi;

CONSIDÉRANT qu'il convient de désigner les signataires des effets bancaires de la Commission scolaire par des individus en autorité;

CONSIDÉRANT le règlement relatif à la délégation de fonctions et pouvoirs;

CONSIDÉRANT les changements à la présidence et à la direction du Service des ressources financières;

Il est proposé par M. Marc Larocque et résolu :

D'AMENDER la résolution n° CC-2011-013;

QUE les chèques, effets bancaires divers, toute demande de crédit et tout document relié aux opérations bancaires des comptes du Centre administratif de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay soient autorisés comme tels par la signature conjointe de deux des quatre personnes suivantes :

- M. Antonin Simard, président;
- M^{me} Christine Tremblay, directrice générale;
- M. Gilles Routhier, directeur général adjoint;
- M. Carl Duchesne, directeur adjoint du Service des ressources financières.

QUE les signatures mécanographiques du président, M. Antonin Simard et de la directrice générale, M^{me} Christine Tremblay, apparaissant sur les chèques, soient reconnues comme valides;

QUE la signature d'une des trois personnes suivantes soit obligatoire aux fins de contrôle interne sur la liste imprimée ou informatique des chèques émis sur les comptes bancaires du centre administratif de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay :

- M^{me} Christine Tremblay, directrice générale;
- M. Gilles Routhier, directeur général adjoint;
- M. Carl Duchesne, directeur adjoint du Service des ressources financières.

ADOPTÉE

CC-2014-405

Nomination d'un représentant au CCSR-02

ATTENDU l'article 20 des Règlements du Conseil des commissions scolaires du Saguenay – Lac-Saint-Jean (CCSR-02) mentionnant que toute administratrice ou tout administrateur qui, durant son mandat, démissionne ou cesse d'être commissaire, doit être remplacé dans les soixante jours qui suivent la date de l'acceptation de sa démission ou la cessation de son mandat comme commissaire;

ATTENDU le départ à la retraite de M^{me} Liz S.-Gagné le 6 novembre 2014;

Il est proposé par M. Raymond-Marie Mallette et résolu :

QUE M. Antonin Simard, président, soit nommé représentant au Conseil des commissions scolaires du Saguenay – Lac-Saint-Jean.

ADOPTÉE

CC-2014-406

Octroi de contrat / Acquisition de postes informatiques fixes, mobiles et de moniteurs

ATTENDU la résolution CC-2014-113 pour l'autorisation de participation au regroupement d'achats du Centre collégial des services regroupés (CCSR) pour l'acquisition de postes informatiques, mobiles et de moniteurs;

ATTENDU le lancement de l'appel d'offres public lancé par le CCSR le 24 mars 2014;

ATTENDU l'ouverture des soumissions le 25 avril 2014;

Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain et résolu :

DE RETENIR pour l'acquisition de postes informatiques, mobiles et de moniteurs, pour le Service informatique, un des plus bas soumissionnaires conformes ayant un bureau d'affaires sur le territoire desservi par la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, soit IT2GO, pour la somme de 89 800 \$ avant les taxes.

DE DÉLÉGUER le président et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2014-407

Octroi de contrat / Déneigement

ATTENDU la nécessité d'obtenir des services pour le déneigement des cours des établissements;

ATTENDU l'appel d'offres public lancé le 23 octobre 2014;

ATTENDU l'ouverture des soumissions le 10 novembre 2014;

Il est proposé par M^{me} France Gagné et résolu :

D'ACCORDER les contrats de déneigement des établissements de la Commission scolaire pour les années 2014-2015, 2015-2016 et 2016-2017 aux plus bas soumissionnaires conformes, et ce, selon l'adjudication faite par établissement;

D'AUTORISER le président et la directrice générale à signer les contrats relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2014-408

*Octroi de contrat /
Services professionnels
architecture et ingénierie*

ATTENDU la qualification de prestataires de services en architecture et ingénierie, réalisée comme stipulé au Règlement sur les contrats de service des organismes publics (art. 43, 44 et 45) pour les années 2013-2014, 2014-2015 et 2015-2016;

ATTENDU les projets priorités dans le plan triennal 2014-2017 adopté le 27 mai 2014 (CC-2014-250);

ATTENDU la modification de la programmation des mesures *Maintien des bâtiments*, pour les années 2009-2010 et 2012-2013, et *Résorption du déficit d'entretien*, pour l'année 2010-2011 par l'ajout de projets financés à l'aide des sommes résiduelles dégagées à la suite de la réalisation de projets initialement approuvés pour ces mesures;

ATTENDU la politique d'approvisionnement en biens et services de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay ainsi que la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C65.1);

**Il est proposé par M. Jimmy Tremblay
et résolu :**

D'ACCORDER les contrats de services professionnels en architecture et ingénierie pour les projets d'investissements ajoutés aux firmes suivantes :

Établissements	Contrats	Estimations des coûts	Firmes retenues
1 Vanier	Remplacement des recouvrements de plancher (corridors)	100 000 \$	Anne Rioux, architecte
2 Jean-Fortin	Réfection des blocs sanitaires	350 000 \$	Architectes associés WSP
3 Saint-David	Réfection des finis intérieurs (planchers, plafonds et éclairage)	175 000 \$	Anne Rioux, architecte
4 Carrefour environnement Saguenay	Réfection de la fenestration	450 000 \$	Sylvain Simard, architecte
5 Du Vallon	Réfection du bloc sanitaire des filles	80 000 \$	Architectes associés BPR Bâtiment
6 Odyssee/Lafontaine	Réfection des galeries en façade	50 000 \$	Sylvain Simard, architecte

DE DÉLÉGUER le président et la directrice générale pour signer les contrats.

ADOPTÉE

CC-2014-409

*Nomination d'un
représentant au conseil
d'administration de la
Maison familiale du
Fjord (MFR)*

ATTENDU la quatrième orientation de la Planification stratégique 2014-2019 qui vise à contribuer au développement régional;

ATTENDU l'intérêt pour la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay d'avoir des représentants au Conseil d'administration de la Maison Familiale Rurale du Fjord;

ATTENDU la présence de M. Jean Blackburn et de Mme Line Fortin comme représentants administratifs de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay;

**Il est proposé par M^{me} Diane Durand
et résolu :**

DE DÉSIGNER M^{me} Sylvie Belzile, commissaire, pour représenter la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay au sein du conseil d'administration de la Maison Familiale Rurale du Fjord pour une période de deux ans.

CC-2014-410*Rapport de la présidente*

Est déposé, le rapport de la présidente sortante concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des derniers jours :

Le 16 septembre 2014

- Participation à la cérémonie de remise des certificats reconnaissance et des médailles du Gouverneur général, en compagnie de la directrice générale (remplacée par M^{me} Sonia Desgagné, vice-présidente).

Le 22 septembre 2014

- Conférence de presse annonçant l'agrandissement à l'école Notre-Dame/Des Jolis-Prés, en compagnie de la directrice générale, à Laterrière.

Le 8 octobre 2014

- Participation à la rencontre du comité de pilotage du plan stratégique.

Le 17 octobre 2014

- Rencontre avec la secrétaire générale concernant divers dossiers.

Le 22 octobre 2014

- Participation à la signature des contrats d'engagement des nouveaux employés de la commission scolaire, en compagnie de la directrice générale.

Le 27 octobre 2014

- Participation à une entrevue télévisée avec TVA – Saguenay – Lac-Saint-Jean, à l'école Sainte-Thérèse.

Le 6 novembre 2014

- Rencontre avec M. Antonin Simard, nouveau président, pour la passation des dossiers.

CC-2014-411*Rapport de la directrice générale*

La directrice générale présente un résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

Le 10 septembre 2014

- Participation au Cercle de presse où il fut question des élections scolaires.

Le 11 septembre 2014

- Rencontre de la Table régionale des directeurs généraux, à Alma.

Le 16 septembre 2014

- Participation à une rencontre du conseil d'administration d'École en réseau par visioconférence ;
- Participation à la cérémonie de remise des certificats reconnaissance et des médailles du Gouverneur général, en compagnie de la vice-présidente.

Le 17 septembre 2014

- Remise d'un cadeau à une jubilaire absente lors de la Fête de la reconnaissance.

Le 18 septembre 2014

- Participation à une formation sur les élections scolaires données par l'ADIGECS, à Québec.

Le 19 septembre 2014

- Rencontre du Conseil interordres de l'Éducation du Saguenay – Lac-Saint-Jean, à Chicoutimi.

Le 22 septembre 2014

- Conférence de presse annonçant l'agrandissement à l'école Notre-Dame/Des Jolis-Prés, en compagnie de la présidente, à Laterrière.

Le 25 septembre 2014

- Participation à une rencontre du conseil d'administration d'Éducation internationale, à Montréal.

Le 26 septembre 2014

- Présentation d'École en réseau aux membres de la Fondation de l'Université du Québec à Chicoutimi.

Le 29 septembre 2014

- Remise d'un cadeau à trois jubilaires absents lors de la Fête de la reconnaissance.

Le 30 septembre 2014

- Participation au lancement du Défi artistique au Conservatoire de musique.

Le 1^{er} octobre 2014

- Remise d'un cadeau à une jubilaire absente lors de la Fête de la reconnaissance;

Les 2 et 3 octobre 2014

- Participation à la Session de transfert d'École en réseau, à L'Anse-Saint-Jean.

Le 8 octobre 2014

- Remise d'un cadeau à un jubilaire absent lors de la Fête de la reconnaissance.

Le 9 octobre 2014

- Remise d'un cadeau à une jubilaire absente lors de la Fête de la reconnaissance;
- Participation à une rencontre du conseil d'administration élargi de la MFR du Fjord du Saguenay, à L'Anse-Saint-Jean.

Le 14 octobre 2014

- Participation à une rencontre de la Tournée des régions de la GRICS à l'école Lafontaine.

Le 16 octobre 2014

- Rencontre de la Table régionale des directeurs généraux du Saguenay – Lac-Saint-Jean par vidéoconférence;
- Participation à l'évènement Mod'Art à la Pulperie de Chicoutimi.

Le 22 octobre 2014

- Participation à l'activité de signature des contrats d'engagement des nouveaux employés de la commission scolaire, en compagnie de la présidente.

Les 30 et 31 octobre 2014

- Participation à une rencontre du conseil d'administration, au colloque et à l'assemblée générale annuelle d'Éducation internationale, à Longueuil.

Le 3 novembre 2014

- Rencontre avec le nouveau président au lendemain des élections scolaires;
- Rencontre de représentants des trois syndicats pour le dépôt des

demandes syndicales dans le cadre des négociations de conventions collectives.

Le 5 novembre 2015

- Rencontre avec le président concernant divers dossiers et la préparation des prochaines rencontres du conseil de commissaires.

CC-2014-412

Comptes rendus des comités

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir des informations du comité de vérification et de service des ressources financières du 20 mai 2014 et du Comité de service des ressources matérielles et de l'informatique du 3 juin 2014 du comité consultatif de gestion du 17 septembre 2014.

M^{me} Anik Larouche revient sur les sujets traités lors des dernières rencontres du comité de parents, dont les élections, la démarche de nomination du commissaire-parent HDAA, la nomination des représentants, la suppléance centralisée ainsi que le confinement barricadé. Relativement à ce dernier point, la directrice générale transmet les précautions mises en place afin d'assurer un visionnement accompagné de pratiques uniformes.

CC-2014-413

Frais de déplacement

Relativement aux informations préalablement reçues concernant les frais de déplacement des commissaires, des commissaires demandent que les avis juridiques leur soient transmis.

CC-2014-414

Messages de la FCSQ

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec datés des lundis 15, 22, 29 septembre, 6, 13, 20, 27 octobre, 3 et 10 novembre 2014 sont déposés aux membres du Conseil.

Relativement aux principes fiscaux applicables aux dépenses inhérentes à la charge de commissaires, notamment les frais de déplacement, les commissaires demandent à recevoir les différents avis juridiques sur le sujet afin de revenir sur le sujet.

CC-2014-415

Résolution de commissions scolaires / Imposition de compressions budgétaires

Les membres du conseil reçoivent copie des résolutions de deux commissions scolaires qui traitent des compressions budgétaires.

CC-2014-416

Résolution d'une commission scolaire / masse salariale des commissaires

Les membres du conseil reçoivent copie d'une résolution d'une commission scolaire qui traite de la masse salariale du conseil des commissaires.

CC-2014-417

Invitation / Fête de la reconnaissance (25 ans de service et retraités)

Les membres du conseil reçoivent l'invitation de la Fête de la reconnaissance qui se tiendra le jeudi 27 novembre 2014 à 17 h 30 au Vieux Théâtre de La Baie.

CC-2014-418

Invitation / Lancement officiel annuel de l'Équipe étoile entrepreneuriale 2014-2015

Les membres du conseil reçoivent l'invitation du Lancement officiel annuel de l'Équipe étoile entrepreneuriale 2014-2015 qui aura lieu le jeudi 27 novembre 2014 dès 9 h à l'école secondaire des Grandes-Marées.

CC-2014-419

Clôture de la rencontre

**Il est proposé par M^{me} France Gagné
et résolu :**

QUE la présente séance soit close, il est 21 h 32.

ADOPTÉE

Le président

La secrétaire générale