

PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY



PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 11 avril 2017 à 19 h 58, sous la présidence de Madame France Gagné, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique.

Ouverture de la session et constatation des présences

Sont présents, présentes, outre la présidente, madame France Gagné :

Les commissaires :

M^{mes} Hélène De Champlain
Sonia Desgagné
Diane Durand
Ruth Gagnon
Diane Gauthier

MM. Michel Girard
Marc Larocque
Jimmy Tremblay

Commissaires-parents :

M^{mes} Annick Larouche
Caroline Tremblay

MM. Gaéтан Gagnon
Robert Tremblay

Sont également présents :

M^{mes} Chantale Cyr, directrice générale
Sarah Tremblay, secrétaire générale

MM. Martin Deschênes, directeur
Carl Duchesne, directeur

Absence :

M^{me} Sylvie Belzile

CC-2017-130

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné et résolu :

D'ADOPTER l'ordre du jour avec l'ajout des sujets suivants :

- 5.8 - Octrois de contrats;
- 5.9 - Acquisition de tablettes numériques et de chariots mobiles;
- 5.10 - Acquisition de licences pour serveurs virtuels;
- 6.5 - Après huis clos;
- 6.6 - Motion de félicitations.

ADOPTÉE

CC-2017-131

Adoption des procès-verbaux des séances du 28 mars et du 3 avril 2017

Il est proposé par M^{me} Diane Durand et résolu :

D'ADOPTER les procès-verbaux des séances du 28 mars et du 3 avril 2017 tels que déposés.

ADOPTÉE

CC-2017-132

Courrier reçu

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la Direction générale du 21 mars 2017.

CONSIDÉRANT la nécessité de déterminer un cadre budgétaire pour la confection du budget 2017-2018;

CONSIDÉRANT la nécessité d'assurer et de maintenir une situation financière saine à la Commission scolaire malgré le contexte budgétaire très difficile;

CONSIDÉRANT les recommandations du Comité aviseur et du Comité consultatif de gestion;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité de vérification (audit) et du Service des ressources financières;

Il est proposé par M. Jimmy Tremblay et résolu :

DE RETENIR les orientations suivantes à titre d'orientations budgétaires pour l'année scolaire 2017-2018;

Orientation majeure :

Équilibre budgétaire opérationnel de la Commission scolaire.

Autres orientations :

1. Respect des mesures proposées antérieurement par le Comité permanent budgétaire et le plan de redressement déposé au MEES adopté par le Conseil des commissaires.
2. Dans tous les secteurs : assouplissement de l'organisation scolaire et réinvestissement dans les services complémentaires aux élèves ayant des besoins particuliers en fonction des disponibilités budgétaires.
3. Intention de libération des surplus résiduels des écoles et centres des années antérieures. L'utilisation des surplus résiduels pourra servir pour les dépenses de fonctionnement et d'investissement (maximum de 25 000 \$ par projet) incluant les allocations spécifiques et les surplus libres dans le respect des conventions de gestion et de réussite éducative à convenir en début d'année.
4. Décentralisation des ressources matérielles à 100 % pour les centres de formation professionnelle en fonction des disponibilités budgétaires.
5. Application d'une imputation (charge) financière à certaines allocations supplémentaires et nouvelles mesures budgétaires gérées d'une manière centralisée ou décentralisée.
6. Harmonisation accrue de nos pratiques à l'article 275 de la Loi sur l'instruction publique qui implique une répartition équitable des ressources en tenant compte des besoins exprimés par les établissements, des inégalités sociales et économiques.

ADOPTÉE

CONSIDÉRANT l'article 24 du Règlement sur les conditions de travail des hors-cadres des commissions scolaires;

CONSIDÉRANT le rapport d'évaluation du rendement de la directrice générale pour l'année scolaire 2016-2017 préparé par le comité d'évaluation du rendement;

Il est proposé par M^{me} Diane Durand et résolu :

D'ACCEPTER le rapport du comité d'évaluation confirmant la nomination de M^{me} Chantale Cyr à titre de directrice générale de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay compte tenu qu'elle a réussi, avec succès, sa période de probation.

ADOPTÉE

CC-2017-135

Comblement du poste de direction générale adjointe

CONSIDÉRANT le poste de direction générale adjointe laissé vacant par M^{me} Marie-Josée Tremblay en date du 14 mars 2017;

CONSIDÉRANT les recommandations de la directrice générale;

Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain et résolu :

DE PROCÉDER à l'ouverture du poste de direction générale adjointe en vue d'un comblement pour la prochaine année scolaire;

D'AUTORISER la directrice générale à contracter un mandat conjoint d'appel de candidatures et de chercheur de têtes.

ADOPTÉE

CC-2017-136

Nomination au Comité consultatif du transport

CONSIDÉRANT le poste laissé vacant par M. Jean-Claude Martel au sein du comité consultatif de transport, faisant suite à sa démission;

CONSIDÉRANT la composition du comité prévu à l'article 2 du Règlement sur le transport des élèves;

Il est proposé par M^{me} Diane Durand et résolu :

DE NOMMER M^{me} Ruth Gagnon pour agir comme représentante du conseil des commissaires au comité consultatif de transport.

ADOPTÉE

CC-2017-137

Octroi de contrat / Réfection des blocs sanitaires de l'école Antoine-De St-Exupéry

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 7 mars 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 27 mars 2017;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain et résolu :

D'ACCORDER le contrat pour les travaux de réfection des blocs sanitaires de l'école Antoine-De St-Exupéry au plus bas soumissionnaire conforme, soit Construction et rénovation L.P.F. inc.;

DE DÉLÉGUER la présidente par intérim et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-138

Octroi de contrat / Mise à jour des finis intérieurs de l'école Fréchette

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 10 mars 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 22 mars 2017;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné et résolu :

D'ACCORDER le contrat pour les travaux de réfection des finis intérieurs de l'école Fréchette au plus bas soumissionnaire conforme, soit Pol-Vin Constructions inc.;

DE DÉLÉGUER la présidente par intérim et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-139

Octroi de contrat / Mise à jour des finis intérieurs de l'école Jean-Fortin

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 17 mars 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 10 avril 2017;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier et résolu :

D'ACCORDER le contrat pour les travaux de réfection des finis intérieurs de l'école Jean-Fortin au plus bas soumissionnaire conforme, soit Pol-Vin Construction inc.;

DE DÉLÉGUER la présidente par intérim et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-140

Octrois de contrats

CONSIDÉRANT les travaux prévus au plan pluriannuel 2016-2021;

CONSIDÉRANT l'annonce d'investissements pour la rénovation des écoles faite, par le député provincial M. Serge Simard, le 4 avril 2017;

CONSIDÉRANT que nous sommes toujours en attente des lettres officielles du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur confirmant l'allocation des sommes pour la réalisation des travaux;

CONSIDÉRANT la hausse des coûts en construction en raison de l'augmentation des contrats dans le domaine dû à la forte activité de mises en chantier;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

Il est proposé par et résolu :

D'ACCORDER les contrats de rénovation aux firmes suivantes :

CONTRATS			
1.	Antoine-de-St-Exupéry	Réfection des blocs sanitaires	Construction L.P.F.
2.	Pavillon Durocher	Réfection des escaliers	Pol-Vin Construction inc.
3.	Jean-Fortin	Mise à jour des finis intérieurs	Pol-Vin Construction inc.

4.	St-Joseph	Mise à jour des finis intérieurs	Pol-Vin Construction inc.
5.	Fréchette	Mise à jour des finis intérieurs	Pol-Vin Construction inc.
6.	Saint-Antoine	Réfection de la fenestration	Isofor inc.

DE DÉLÉGUER la présidente par intérim et la directrice générale à signer les documents relatifs à ces dossiers.

ADOPTÉE

CC-2017-141

Acquisition de tablettes numériques et de chariots mobiles

CONSIDÉRANT le nouveau regroupement des Commissions scolaires du Lac-Saint-Jean et des Rives-du-Saguenay pour l'acquisition de tablettes numériques;

CONSIDÉRANT le mandat donné à la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay afin qu'elle effectue le processus d'acquisition au nom du regroupement;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 20 mars 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 4 avril 2017;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

Il est proposé par M. Michel Girard et résolu :

D'ACCORDER le contrat pour l'acquisition des tablettes numériques et des chariots mobiles au plus bas soumissionnaire conforme, soit Coopérative de l'Université Laval;

DE DÉLÉGUER la présidente par intérim et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-142

Acquisition de licences pour serveurs virtuels

CONSIDÉRANT la nécessité d'approvisionnement de licences pour les serveurs virtuels du service informatique de la Commission scolaire;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres sur invitation lancé le 24 mars 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 4 avril 2017;

CONSIDÉRANT la politique d'approvisionnement en biens et services de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay ainsi que la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C65.1);

CONSIDÉRANT que le contrat de service associé est d'une durée de cinq (5) ans;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier et résolu :

DE RETENIR pour l'acquisition de licences pour les serveurs virtuels, le plus bas soumissionnaire conforme, soit Micro Logic;

DE DÉLÉGUER la présidente par intérim et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-143

*Rapport de la présidente
par intérim*

Est déposé, le rapport de la présidente par intérim concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines :

Le 24 mars 2017

- Rencontre avec M^{me} Ruth Gagnon concernant divers dossiers.

Le 28 mars 2017

- Rencontre avec M. Michel Girard concernant divers dossiers;
- Rencontre avec M^{me} Hélène de Champlain concernant divers dossiers en compagnie de la directrice générale;
- Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.

Le 29 mars 2017

- Rencontre avec M. Pascal Audet concernant une demande de dons.

Le 30 mars 2017

- Participation à un cocktail dînatoire en compagnie de la directrice générale, à La Baie.

Le 3 avril 2017

- Visite des écoles Fréchette et De L'Odysée / Dominique-Racine en compagnie de la M^{me} Rita De Santis, ministre responsable de l'Accès à l'information et de la Réforme des institutions démocratiques.

Le 4 avril 2017

- Allocution lors de l'annonce du député M. Serge Simard concernant les investissements pour la rénovation des établissements scolaires;
- Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.

CC-2017-144

*Rapport de la directrice
générale*

Est déposé, le rapport de la directrice générale concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines :

Le 28 mars 2017

- Rencontre avec la présidente par intérim concernant divers dossiers;
- Rencontre avec M^{me} Hélène de Champlain concernant divers dossiers en compagnie de la présidente par intérim.

Le 30 mars 2017

- Participation à un cocktail dînatoire en compagnie de la présidente par intérim, à La Baie.

Le 4 avril 2017

- Participation à l'annonce du député M. Serge Simard concernant les investissements pour la rénovation des établissements scolaires;
- Rencontre avec la présidente par intérim concernant divers dossiers;
- Dîner à l'école le Roseau en compagnie du personnel.

Le 5 avril 2017

- Dîner à l'école Jean-Fortin en compagnie du personnel.

CC-2017-145

*Rapport de
représentations des
commissaires*

M^{me} Ruth Gagnon fait un retour sur l'activité régionale annuelle du CCSR-02 où une formation sur l'éthique a été donnée et fut très appréciée.

M. Marc Larocque invite les commissaires à l'école Ste-Bernadette pour la course familiale le 17 septembre prochain, servant à amasser des fonds pour les activités parascolaires.

CC-2017-146

*Comptes rendus des
comités de service et du
comité de parents*

Les membres du conseil ont l'occasion d'obtenir des informations relatives à la rencontre du Comité de parents du 8 mars 2017.

CC-2017-147

Après huis clos

M^{me} Sonia Desgagné, commissaire, interroge M^{me} Annick Larouche sur les circonstances et objectifs de sa rencontre avec le candidat à la présidence, M. Raymond-Marie Mallette. M^{me} Larouche mentionne que les propos rapportés de cette rencontre sont erronés et apporte quelques précisions auxquelles M^{me} Desgagné se dit satisfaite.

M^{me} Chantale Cyr, directrice générale, termine en mentionnant que contrairement aux employés, les commissaires peuvent appuyer publiquement un candidat aux élections.

CC-2017-148

Motion de félicitations

M^{me} Diane Gauthier félicite M^{me} Chantale Cyr et M^{me} Sarah Tremblay relativement à la journée de travail avec les membres du conseil tenue le 18 mars dernier sur la refonte de la délégation de fonctions et pouvoirs.

CC-2017-149

*Message de la
Fédération des
commissions scolaires
du Québec*

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec datés des lundis 3 et 10 avril 2017 ont été transmis aux membres du Conseil par courrier électronique, ils ont l'occasion d'échanger sur le contenu.

CC-2017-150

Autoévaluation

Les commissaires sont invités à réfléchir intérieurement sur la question suivante : « En quoi les décisions prises ce soir auront-elles un impact sur l'apprentissage des élèves? »

CC-2017-151

Clôture de la rencontre

**Il est proposé par M^{me} Caroline Tremblay
et résolu :**

QUE la présente séance soit close, il est 20 h 41.

ADOPTÉE



La présidente



La secrétaire générale