

PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY



PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 13 juin 2017 à 19 h 30, sous la présidence de Madame Liz S. Gagné, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique.

Ouverture de la session et constatation des présences

Sont présents, présentes, outre la présidente, madame Liz S. Gagné :

Les commissaires :

M ^{mes}	Hélène De Champlain Sonia Desgagné Diane Durand France Gagné Ruth Gagnon Diane Gauthier	MM.	Bruno Gagnon Michel Girard Marc Larocque Jimmy Tremblay
------------------	--	-----	--

Commissaires-parents :

M ^{mes}	Annick Larouche Caroline Tremblay	MM.	Gaétan Gagnon Robert Tremblay
------------------	--------------------------------------	-----	----------------------------------

Sont également présents :

M ^{mes}	Monique Beaudry, directrice Chantale Cyr, directrice générale Catherine Gagné, directrice adjointe Sarah Tremblay, secrétaire générale
------------------	---

MM.	Martin Deschênes, directeur Carl Duchesne, directeur Paul Lalancette, directeur Jocelyn Ouellet, directeur
-----	---

Absences :

M ^{me}	Sylvie Belzile	M.	Jean-Claude Martel
-----------------	----------------	----	--------------------

M^{me} Gagné souligne la présence de M. Jean-François Pressé, nouvellement nommé à titre de directeur général adjoint, qui entrera en fonction au mois d'août.

CC-2017-235

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Jimmy Tremblay et résolu :

D'ADOPTER l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

Retrait :

3.1 - Parole au public – M. Jean-Benoît Gagnon;

Ajouts :

5.15 - Présence de la vice-présidente lors de la préparation des rencontres du conseil des commissaires;

5.16 - Rapport Quantum;

5.17 - Demande pour participer par téléphone à la séance extraordinaire;

5.18 - Décision du conseil des commissaires;

6.5 - Rapport du congrès de la FCSQ.

ADOPTÉE

CC-2017-236

Adoption du procès-verbal de la séance du 23 mai 2017

Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier et résolu :

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 23 mai 2017 avec l'ajout suivant :

CC-2017-226 - [...] lors du 65^e anniversaire de l'école Notre-Dame-du-Rosaire.

ADOPTÉE

CC-2017-237

Courrier reçu

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la Direction générale du 12 mai 2017.

CC-2017-238

Parole au public

M^{me} Liz S. Gagné, présidente, invite M. Bruno Gagnon, commissaire de la circonscription n^o 1, à déposer la pétition signée par 158 citoyens et parents de la ville de St-Honoré ayant pour but de protester contre le départ des cadres d'école de l'école Jean-Fortin et La Source.

CC-2017-239

Adoption de la Politique Objectifs, principes et critères de répartition des allocations entre les établissements

CONSIDÉRANT l'article 275 de la Loi sur l'instruction publique;

CONSIDÉRANT les différentes consultations au Comité consultatif de gestion, au Comité de parents et auprès des Conseils d'établissement;

CONSIDÉRANT la recommandation positive du Comité de vérification (audit) et du Service des ressources financières;

Il est proposé par M. Marc Larocque et résolu :

D'ACCEPTER le projet de politique sur les objectifs, principes et critères de répartition des allocations entre les établissements pour l'année 2017-2018 rédigé par la direction du Service des ressources financières.

ADOPTÉE

CC-2017-240

Services éducatifs dispensés / Jeunes

CONSIDÉRANT les consultations menées auprès du Comité de parents et du Syndicat de l'enseignement du Saguenay;

CONSIDÉRANT que le projet respecte intégralement le régime pédagogique;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité des Services éducatifs jeunes et adultes;

Il est proposé par M^{me} Ruth Gagnon et résolu :

D'ADOPTER le document des Services éducatifs dispensés 2017-2018 tel que préparé et présenté par la direction des Services éducatifs jeunes.

ADOPTÉE

CC-2017-241

Services éducatifs dispensés / Adultes

CONSIDÉRANT que le projet déposé respecte intégralement le régime pédagogique;

CONSIDÉRANT que le projet a été accepté par les membres du Comité de concertation des centres et recommandé par le Comité des Services éducatifs adultes et jeunes;

**Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain
et résolu :**

D'ADOPTER le document de planification des services éducatifs dispensés en formation générale des adultes, formation professionnelle jeunes et adultes, Services aux entreprises, de même que l'utilisation des bâtisses pour l'année scolaire 2017-2018.

ADOPTÉE

CC-2017-242

*Nominations de
directions
d'établissement*

CONSIDÉRANT que M^{me} Mélanie Girard, M^{me} Mélanie Girard, M^{me} Isabelle Tremblay, M^{me} Karyne Thibodeau et M^{me} Rébéka Fortin ont été retenues dans le cadre des concours pour le processus de la banque de relève de direction et direction adjointe d'établissement scolaire;

CONSIDÉRANT l'application de la Politique locale de gestion des cadres d'école et de centre de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de confirmer ces personnes dans un poste régulier de direction et de direction adjointe d'établissement;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable du comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Michel Girard
et résolu :**

DE CONFIRMER dans un poste régulier temps plein de direction adjointe d'établissement scolaire, à compter du 1^{er} juillet 2017 :

- M^{me} Mélanie Girard (matricule 5992) à l'école Notre-Dame / Des Jolis-Prés;
- M^{me} Mélanie Girard (matricule 5840) à l'école secondaire de L'Odyssée;
- M^{me} Isabelle Tremblay à l'école secondaire Charles-Gravel;
- M^{me} Karyne Thibodeau à l'école secondaire de L'Odyssée;
- M^{me} Rébéka Fortin au Centre de formation générale adultes des Rives-du-Saguenay.

ADOPTÉE

M. Carl Duchesne quitte la rencontre, il est 20 h.

CC-2017-243

*Adoption du plan
d'effectifs du personnel
de soutien en adaptation
scolaire*

CONSIDÉRANT le dépôt d'un projet concernant la planification d'effectifs du personnel de soutien en adaptation scolaire pour l'année scolaire 2017-2018;

CONSIDÉRANT les démarches de consultation et de concertation réalisées en collaboration avec les gestionnaires des différents services et établissements de la Commission scolaire;

CONSIDÉRANT l'approbation du plan d'effectifs du personnel de soutien en adaptation scolaire par la Direction générale;

CONDISÉDANT l'approbation du plan d'effectifs du personnel de soutien en adaptation scolaire par les Services éducatifs jeunes;

CONSIDÉRANT les règles de la convention collective du personnel de soutien;

CONSIDÉRANT la démarche de consultation auprès des représentants du Syndicat régional des employés de soutien;

CONSIDÉRANT que le présent plan d'effectifs demeure ouvert de manière à pouvoir réaliser les ajustements nécessaires au fur et à mesure des situations nécessitant une convention éventuelle;

CONSIDÉRANT la consultation effectuée auprès du comité aviseur du comité consultatif de gestion;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable du comité de service des ressources humaines;

Il est proposé par M^{me} Annick Larouche et résolu :

D'ADOPTER tel que déposé et présenté, le plan d'effectifs du personnel de soutien en adaptation scolaire pour l'année scolaire 2017-2018;

D'ABOLIR, de modifier et de créer les postes désignés au plan d'effectifs déposé;

DE MAINTENIR ouvert le plan d'effectifs en vue d'éventuelles modifications.

ADOPTÉE

CC-2017-244

Adoption du plan d'effectifs du personnel de soutien en service de garde

CONSIDÉRANT le dépôt d'un projet concernant la planification d'effectifs du personnel de soutien en service de garde pour l'année scolaire 2017-2018;

CONSIDÉRANT les démarches de consultation et de concertation réalisées en collaboration avec les gestionnaires des différents services et établissements de la Commission scolaire;

CONSIDÉRANT l'approbation du plan d'effectifs du personnel de soutien en service de garde par la Direction générale;

CONSIDÉRANT les règles de la convention collective du personnel de soutien;

CONSIDÉRANT la démarche de consultation auprès des représentants du Syndicat régional des employés de soutien;

CONSIDÉRANT que le présent plan d'effectifs demeure ouvert de manière à pouvoir réaliser les ajustements nécessaires au fur et à mesure des situations nécessitant une convention éventuelle;

CONSIDÉRANT la consultation effectuée auprès du comité aviseur du comité consultatif de gestion;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable du comité de service des ressources humaines;

Il est proposé par M^{me} Caroline Tremblay et résolu :

D'ADOPTER tel que déposé et présenté, le plan d'effectifs du personnel de soutien en service de garde pour l'année scolaire 2017-2018;

D'ABOLIR, de modifier et de créer les postes désignés au plan d'effectifs déposé;

DE MAINTENIR ouvert le plan d'effectifs en vue d'éventuelles modifications.

ADOPTÉE

CC-2017-245

*Entretien et inspection
des systèmes d'alarme
incendie*

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 18 mai 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 5 juin 2017;

CONSIDÉRANT la politique d'approvisionnement en biens et services de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay ainsi que la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C-65.1);

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Diane Durand
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat pour l'entretien et l'inspection des systèmes d'alarme incendie pour la période du 1^{er} juillet 2017 au 30 juin 2020 aux plus bas soumissionnaires conformes, soit Alarmes Sécuritétech pour le bloc 1 et Av-Tech pour le bloc 2;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-246

*Approvisionnement en
matériel informatique*

CONSIDÉRANT la nécessité d'approvisionnement en matériel informatique pour les établissements de la Commission scolaire;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 29 mai 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 13 juin 2017;

CONSIDÉRANT la politique d'approvisionnement en biens et services de la commission scolaire des Rives-du-Saguenay ainsi que la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C-65.1);

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M. Bruno Gagnon
et résolu :**

DE RETENIR pour l'approvisionnement en matériel informatique cinq (5) des plus bas soumissionnaires conformes soit Coopérative de l'Université Laval, Distribution SI, Télénét, ProContact et Solutions informatiques INSO;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-247

*Octroi de contrat /
Réaménagement du
secteur esthétique au
Centre de formation
professionnelle L'Oasis
(Mme Hélène De
Champlain)*

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 12 mai 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 30 mai 2017;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat de réaménagement du secteur esthétique au Centre de formation professionnelle L'Oasis au plus bas soumissionnaire conforme, soit Les constructions TECT-HAB inc.;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-248

*Octroi de contrat /
Réfection de la cour
extérieure à l'école
Sainte-Claire*

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 11 mai 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 30 mai 2017;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M. Michel Girard
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat de réfection de la cour extérieure de l'école Sainte-Claire au plus bas soumissionnaire conforme, soit Les Constructions Israël Concept;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-249

*Octroi de contrat /
Acquisition de micro-
ordinateurs de table et
portables*

CONSIDÉRANT la résolution CC-2016-266 pour l'autorisation de participation au regroupement d'achats du Centre de services partagés du Québec (CSPQ) pour l'acquisition de micro-ordinateurs de table et portables;

CONSIDÉRANT le lancement de l'appel d'offres public lancé par le CSPQ le 26 juillet 2016;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 9 septembre 2016;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Caroline Tremblay
et résolu :**

DE RETENIR pour l'acquisition de micro-ordinateurs de table et portables, quatre des plus bas soumissionnaires conformes, soit Solutions informatique Inso (7 318,50 \$), Progitech (44 326,00 \$), It2go Solutions (40 828,00 \$) et Micro Logic Sainte-Foy (32 521,50 \$);

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2017-250

*Plan pluriannuel
d'investissements 2017-
2022*

CONSIDÉRANT le plan pluriannuel d'investissements nécessaire pour l'entretien, l'amélioration, la transformation et le maintien d'actifs de la Commission scolaire;

CONSIDÉRANT que ce plan de cinq ans est révisé annuellement;

CONSIDÉRANT la consultation effectuée auprès des membres du comité immeubles et énergie;

CONSIDÉRANT la consultation effectuée auprès des membres du comité consultatif de gestion (CCG);

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier
et résolu :**

D'ADOPTER le plan pluriannuel d'investissements 2017-2022 en réservant le montant jusqu'à maintenant alloué par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) dans les différentes mesures et de le modifier, si nécessaire, lors de la présentation du budget 2017-2018.

ADOPTÉE

CC-2017-251

Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2017-2020

CONSIDÉRANT le plan triennal de répartition et de destination des immeubles élaboré conformément à l'article 211 de la Loi sur l'Instruction publique;

CONSIDÉRANT le résultat des consultations faites auprès des différentes instances concernées;

CONSIDÉRANT la consultation effectuée auprès des membres du Comité consultatif de gestion (CCG);

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Diane Durand
et résolu :**

D'ACCEPTER le plan triennal de répartition et de destination des immeubles pour 2017-2018, 2018-2019 et 2019-2020 tel que présenté.

ADOPTÉE

CC-2017-252

Adoption du plan triennal des TIC 2017-2020

CONSIDÉRANT qu'en vertu du chapitre III (section I, article 13) de la Loi sur la gouvernance et la gestion des ressources informationnelles des organismes publics et des entreprises du gouvernement, une commission scolaire doit établir une planification triennale de ses projets et de ses activités;

CONSIDÉRANT la nécessité d'établir un nouveau plan d'action triennal des technologies de l'information 2017-2018 à 2019-2020;

CONSIDÉRANT les travaux menés par le Comité des technologies de l'information de la Commission scolaire;

CONSIDÉRANT les consultations menées auprès du Comité de coordination des services, du Comité consultatif de gestion, du Comité des services des ressources matérielles et de l'informatique et du Conseil des commissaires;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité des services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné
et résolu :**

D'ADOPTER le plan d'action triennal des technologies de l'information de la Commission scolaire 2017-2018 à 2019-2020;

DE MANDATER le Comité des services des ressources matérielles et de l'informatique à assurer le suivi des travaux qui en découlent.

ADOPTÉE

CC-2017-253

Présence de la vice-présidente à la préparation des rencontres du conseil des commissaires

Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné et résolu :

QUE la vice-présidente accompagne la présidente pour la préparation des rencontres du conseil des commissaires avec la directrice générale, et que M^{me} Diane Durand agisse comme substitut à la vice-présidente.

ADOPTÉE

CC-2017-254

Rapport Quantum

Il est proposé par M^{me} Ruth Gagnon et résolu :

QUE les membres du conseil des commissaires reçoivent copie du rapport intégral de la firme Quantum, avant la tenue de la séance extraordinaire du 15 juin.

M. Gaétan Gagnon demande le vote.

**Ont voté pour : 9
Ont voté contre : 6**

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

M^{me} Sonia Desgagné, M. Marc Larocque ainsi que M. Robert Tremblay, relativement à leur dissidence, demandent à ne pas recevoir ledit rapport.

CC-2017-255

Abrogation - Résolution rapport Quantum

CONSIDÉRANT les réserves émises par la directrice générale quant à la teneur du rapport encore inconnue;

Il est proposé par M^{me} Ruth Gagnon et résolu :

D'ABROGER la résolution CC-2017-254;

QUE les commissaires aient accès sur place à des copies du rapport intégral de Quantum, avant la tenue de la séance extraordinaire du 15 juin.

ADOPTÉE

CC-2017-256

Demande pour participer par téléphone à la séance extraordinaire

M. Jimmy Tremblay retire son point.

CC-2017-257

Décision du conseil des commissaires

Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné et résolu :

QUE les faits rapportés par M^{me} Chantale Cyr, en conseil restreint soient déposés au commissaire à l'éthique, qui, après enquête, décidera de la suite des événements face à M^{me} Liz S.-Gagné.

ADOPTÉE

CC-2017-258

Rapport de la présidente

Est déposé, le rapport de la présidente concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines :

Le 25 mai 2017

- Visite du projet Au Millénaire.

Le 31 mai 2017

- Allocution lors de la remise officielle de la carte d'accès Saguenay aux élèves de maternelle de l'école Saint-Isidore, en compagnie de M. Jean Tremblay.

Le 6 juin 2017

- Participation à la cérémonie d'inauguration de la forêt d'enseignement de Ferland et Boilleau, au Centre de formation professionnelle du Fjord pavillon La Baie;
- Participation au vernissage des élèves du projet Tshiueten, au parc Rivière-du-Moulin.

Le 8 juin 2017

- Séance de travail avec la directrice générale.

CC-2017-259

Rapport de la directrice générale

Est déposé, le rapport de la directrice générale concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines :

Le 24 mai 2017

- Visite de l'école Saint-Isidore.

Le 26 mai 2017

- Dîner à l'école Saint-Gabriel en compagnie du personnel.

Le 29 mai 2017

- Dîner à l'école Marie-Médiatrice en compagnie du personnel.

Les 1, 2 et juin 2017

- Participation au Congrès, à l'Assemblée générale annuelle et au Conseil général de la FCSQ, à Laval.

Le 5 juin 2017

- Dîner à l'école De l'Odyssée / Dominique-Racine en compagnie du personnel.

Le 7 juin 2017

- Dîner à l'école Félix-Antoine-Savard en compagnie du personnel.

Le 8 juin 2017

- Séance de travail avec la présidente.

CC-2017-260

Rapport de représentations des commissaires

M^{me} Diane Gauthier, commissaire, fait part de sa participation à l'inauguration de la forêt d'enseignement ainsi qu'à la remise des méritas de l'école Charles-Gravel.

CC-2017-260-1

Rapport du congrès de la FCSQ

M^{me} France Gagné, vice-présidente, revient sur les résultats aux élections de la Fédération des commissions scolaires du Québec.

CC-2017-261

Comptes rendus des comités de service et du comité de parents

Les membres du conseil ont l'occasion d'obtenir des informations relatives à la rencontre du Comité de vérifications et de service des ressources financières du 11 avril, du Comité consultatif de gestion du 12 avril et du Comité de service des ressources matérielles et de l'informatique du 2 mai 2017.

CC-2017-262

Message de la
Fédération des
commissions scolaires
du Québec

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec datés des lundis 23 et 29 mai et du 5 juin 2017 ont été transmis aux membres du Conseil par courrier électronique, ils ont l'occasion d'échanger sur le contenu.

CC-2017-263

Résolution de diverses
commissions scolaires

Les membres du conseil reçoivent les résolutions de la Commission scolaire des Grandes-Seigneuries demandant le report des élections ainsi que la modification de l'article 7.5 de la Loi sur les élections scolaires.

CC-2017-264

Autoévaluation

Les commissaires sont invités à réfléchir intérieurement sur la question suivante : « En quoi les décisions prises ce soir auront-elles un impact sur l'apprentissage des élèves? »

CC-2017-265

Clôture de la rencontre

**Il est proposé par M^{me} France Gagné
et résolu :**

QUE la présente séance soit close, il est 20 h 29.

ADOPTÉE



La présidente



La secrétaire générale